

# VIII Convocatoria de Reconocimiento CAI Unicef Comité Español

Memoria de acciones para la Infancia y la  
adolescencia

Castellar del Vallès, Barcelona

Agueda Angela Pappalardo, concejala de infancia y adolescencia

[apappalardo@castellarvalles.cat](mailto:apappalardo@castellarvalles.cat)

Mercè Costa Ventura, técnica de infancia y adolescencia

[infancia@castellarvalles.cat](mailto:infancia@castellarvalles.cat)

Mayo 2018

## Índice

1. Introducción .....	3
2. Mapa de recursos .....	5
3. Acciones para la infancia y la adolescencia.....	15
El Consejo Infantil.....	15
Forum Joven y Taulacció.....	25
Ludoteca- Centro abierto Las 3 Moreres .....	29
Momentos en familia.....	38
Guarderías municipales .....	44
Servicios de atención a la infancia y familia.....	46
Proyecto de soporte educativo.....	47
Me activo.....	51
Programación de teatro y música familiar .....	56
Programación de cine familiar .....	59
Programación de actividades lúdicas y culturales vinculadas al calendario festivo	61
Escuela municipal de música Torre Balada .....	64
Escuela de adultos .....	66
Guía Didáctica .....	67
4. Mecanismos de coordinación .....	72
5. Información económica .....	74

## 1. Introducció

En Castellar del Vallès se trabaja, desde distintos ámbitos, para construir un municipio donde niños, niñas y adolescentes vivan con dignidad y crezcan con igualdad de oportunidades en espacios sociales y entornos familiares y afectivos enriquecedores, saludables y protectores, haciendo efectivos sus derechos y facilitando su máximo desarrollo. Se pretende situar a la infancia y adolescencia en un lugar prioritario de la agenda pública con políticas que contribuyan a la cura de sus derechos humanos específicos, individuales y colectivos, y visibilizando su papel como ciudadanía del presente, activa y como agentes de cambio del municipio.

Todo esto no sería posible únicamente desde la administración pública. Castellar del Vallès cuenta con muchas entidades que trabajan con estos mismos objetivos, algunas de ellas de manera coordinada con Servicios Sociales para atender a los niños, niñas y adolescentes con situaciones de vulnerabilidad.

En este contexto, y con un marco legal que va en consonancia con estos objetivos, se creó la Concejalía de Infancia y adolescencia en el municipio.

La elaboración del PLIA, liderada por la nueva Concejalía, ha permitido conocer, compartir y reflexionar sobre cuál es la situación de la infancia y la adolescencia en el municipio así como definir una estrategia común de actuaciones para los siguientes años. El PLIA y también presentar la convocatoria de Reconocimiento Ciudades Amigas de la Infancia han ayudado a tener una visión global de lo que está haciendo y a crear sinergias entre concejalías, servicios o programas promoviendo la colaboración y el trabajo transversal.

A partir de aquí los objetivos de la concejalía son coordinar, impulsar y promover políticas de infancia, sensibilizar e informar a la ciudadanía sobre los derechos y necesidades de NNA, garantizar los derechos de la infancia y la adolescencia, fomentar la participación infantil i juvenil... Todo esto desde, para y con las niñas, niños y adolescentes del municipio y generando procesos colaborativos con todos los actores sociales y de la administración que trabajan para identificar necesidades, mecanismos y oportunidades de mejora en las vidas de la infancia y la adolescencia de Castellar del Vallès con un carácter integral y desde una perspectiva intersectorial.

Este documento muestra la actividad que se ha generado en el municipio en relación a la infancia y adolescencia, así como los mecanismos de coordinación existentes en el Ayuntamiento en este ámbito.

Las iniciativas del municipio a favor de la infancia y la adolescencia se realizan en base a sus derechos humanos específicos recogidos en la Convención de las Naciones Unidas agrupados en la siguiente lista de 10 temas:

- Igualdad: Todas las niñas y los niños tienen los mismos derechos, y han de recibir cuidados especiales si sufren cualquier discapacidad. (art. 2; art. 23)
- Identidad: Niñas y niños tienen derecho a un nombre, a pertenecer a un país, a hablar su idioma y a vivir según sus ideas, creencias y religión. (art.7; art. 8; art. 14; art. 30)
- Salud: Niñas y niños tienen derecho a que se les prevenga de las enfermedades y se les facilite atención médica cuando la necesiten. (art. 24; art. 33)
- Bienestar: Niñas y niños tienen derecho a que sus padres dispongan de Seguridad Social y de los recursos necesarios para que puedan desarrollarse y vivir dignamente. (art. 6; art. 26; art. 27)
- La infancia, primero: Niñas y niños tienen derecho a que los Estados se esfuercen al máximo para garantizar sus derechos, y a que decidan pensando en lo que es mejor para la infancia. (art. 1; art. 3; art. 4; art. 43)
- Participación: Niñas y niños tienen derecho a recibir información adecuada, a expresar sus opiniones, y a que éstas sean tenidas en cuenta en los asuntos que les afecten. (art. 12; art. 13; art. 15; art. 17; art.42-54)
- Educación: Niñas y niños tienen derecho a recibir una educación que desarrolle su personalidad y sus capacidades, y les prepare para convivir. (art. 28; art. 29)
- Familia: Niñas y niños tienen derecho a una familia que les quiera y les oriente, y a no ser separados de ella si no es por su bienestar (art. 5; art. 9; art. 10; art. 11; art. 18; art. 20; art. 21)
- Protección: Niñas y niños tienen derecho a la intimidad, a que no lastimen su cuerpo ni sus sentimientos, a no trabajar, ni ser reclutados o explotados. (art. 16; art. 19; art. 22; art. 25; art. 32; art. 35; art. 36; art. 37; art. 38; art. 39; art. 40; art. 41, art. 43)
- Juego: Niñas y niños tienen derecho a disponer de tiempo y lugares adecuados para jugar, así como a practicar actividades artísticas y culturales. (art. 31)

Además de tener en cuenta la Convención como base de las políticas de infancia, se trabaja para su difusión especialmente a través del Consejo Infantil. Cada año se publica el manifiesto del CNIAC (Consejo Nacional de la Infancia y la Adolescencia de Cataluña) en el semanario local así como artículos y juegos relacionados con la Convención, se lee el manifiesto en todas las escuelas, se juega al memory de los Derechos del Niño que tienen en todas las escuelas y se habla de la Convención en la emisora municipal.

## 2. Mapa de recursos

En el proceso de elaboración del PLIA se generó un mapa de recursos de servicios, proyectos y equipamientos destinados a NNA. Los datos se recogieron de fuentes internas del Ayuntamiento y con la colaboración y supervisión de técnicos municipales de distintos departamentos y de las entidades. Este mapa ha permitido actualizar los datos de los proyectos y entidades, actualizar el directorio de entidades de página web municipal y retomar el contacto con algunas entidades.

El Mapa de recursos se organiza en 2 apartados:

Mesa de recursos agrupados por ámbitos

Mapa general en una taula sinòptica

En el primer apartado los recursos se agrupan per ámbitos temáticos (Educación, Formación y Ocupación; Cultura y Ocio; Salud y Servicios Sociales; Deportes; Derechos civiles). De cada recurso se recoge la siguiente información:

Nombre del recurso

Tipo de recurso: equipamiento, servicio o programa

Referente: nombre y/o correo electrónico de la persona referente del recurso

Titularidad: pública o privada

Destinatarios/es: por franjas de edad o si los destinatarios son las familias

Breve descripción del recurso

En el segundo apartado se presentan los recursos en una única mesa agrupados por los mismos ámbitos que en el apartado anterior, dando una visión global que permite ver de manera sintética en que etapas podría haber más deficiencias o concentración de recursos.

### Mesa de recursos por ámbito

Ambit Nom recurs	EDUCACIÓ, Tipus recurs	FORMACIÓ I OCUPACIÓ Referent	Titularitat	Destinataris /es	Breu descripció
Escola Bressol Municipal El Coral	Equipament	Toni Massagué <a href="mailto:elcoral@suara.coop">elcoral@suara.coop</a>	Municipal	0-3 anys	Escola de 61 places autoritzades pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat. Acull infants d'1 a 3 anys.
Escola Bressol Municipal Colobrers	Equipament	Núria Barbero <a href="mailto:colobrers@suara.coop">colobrers@suara.coop</a>	Municipal	0-3 anys	És una escola de 94 places autoritzades pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat. Acull infants a partir de 4 mesos i fins a 3 anys.
Llar d'Infants el Picarol	Equipament	Carme Casals <a href="mailto:Carme.Ks@hotmail.com">Carme.Ks@hotmail.com</a>	Privat	0-3 anys	Escola Bressol que acull infants de primer cicle d'educació infantil i compta amb 48 places escolars.
Llar d'Infants Casamada	Equipament	M <sup>a</sup> Rosa Muñoz <a href="mailto:llardinfantscasamada@gmail.com">llardinfantscasamada@gmail.com</a>	Privat	0-3 anys	Escola Bressol que acull infants de primer cicle d'educació infantil i compta amb 41 places escolars.



Ambit Nom recurs	EDUCACIO, Tipus recurs	FORMACIO I OCUPACIO Referent	Titularitat	Destinatari /es	Breu descripció
Jardí d'Infants El Niu	Equipament	Núria Teruel i Carme Homet <a href="mailto:elnju@cm62.com">elnju@cm62.com</a>	Privat	0-3 anys	Llar d'infants privada.
Llar d'Infants la Llar d'En Cuaqui	Equipament	Anna Fernández <a href="mailto:info@cuaqui.es">info@cuaqui.es</a>	Privat	0-3 anys	Llar d'infants privada. 51 places escolars.
Llar d'Infants la Baldufa	Equipament	Sara Castillo <a href="mailto:sara@labaldufa.es">sara@labaldufa.es</a>	Privat	0-3 anys	Escola Bressol privada i està especialitzada en el primer cicle d'educació infantil.
El Casalet	Equipament	Anna Fouces, Directora del Casalet <a href="mailto:elcasal@elcasal.net">elcasal@elcasal.net</a>	Privat	0-3 anys	El Casalet és la Llar d'Infants del Col·legi El Casal
Col·legi el Casal	Equipament	César Sánchez Moreno <a href="mailto:secretaria@elcasal.net">secretaria@elcasal.net</a>	Concertat	0-16 anys	Escola concertada de P3 a 4t d'ESO. El centre també disposa d'escola bressol de 0 a 3 anys.
Col·legi FEDAC- Castellar/ Escola Sant Esteve	Equipament	Paloma Cervera López <a href="mailto:fedac.castellar@fedac.cat">fedac.castellar@fedac.cat</a>	Concertat	3-16 anys	Escola concertada de P3 a 4t d'ESO.
Escola Bonavista	Equipament	Mercè Perna Grau <a href="mailto:a8034898@xtec.cat">a8034898@xtec.cat</a>	Públic	3-12 anys	Escola de P3 a 6è de primària.
Escola Bonavista	Equipament	Rosa Gili Rovira <a href="mailto:a8034229@xtec.cat">a8034229@xtec.cat</a>	Públic	3-12 anys	Escola de P3 a 6è de primària.
Escola El Sol i la Lluna	Equipament	M. Isabel Graells Alemany <a href="mailto:ceipsolluna@xtec.cat">ceipsolluna@xtec.cat</a>	Públic	3-12 anys	Escola de P3 a 6è de primària.
Escola Emili Carles-Tolrà	Equipament	Maria Rosa MulasLobato <a href="mailto:a8034904@xtec.cat">a8034904@xtec.cat</a>	Públic	3-12 anys	Escola de P3 a 6è de primària.
Escola Joan Blanquer	Equipament	Anna Riera Sayol <a href="mailto:a8062614@xtec.cat">a8062614@xtec.cat</a>	Públic	3-12 anys	Escola de P3 a 6è de primària.
Escola Mestre Pla	Equipament	Xavier Carceller Pena <a href="mailto:a8054824@xtec.cat">a8054824@xtec.cat</a>	Públic	3-12 anys	Escola de P3 a 6è de primària
Institut de Castellar	Equipament	Jaume Quera Company <a href="mailto:iescastellar@xtec.cat">iescastellar@xtec.cat</a>	Públic	12-18 anys	Centre públic d'ESO, Batxillerat, i cicles formatius: - CFGM de producció ecològica - CFGM de Gestió i Administració - CFGM de Jardineria i Floristeria i Paisatgisme
Institut Puig de la Creu	Equipament	Lourdes Rocher Muñoz <a href="mailto:iespuigdelacreu@xtec.cat">iespuigdelacreu@xtec.cat</a>	Públic	12-18 anys	Centre públic d'ESO, PFI (Programa de Formació i d'Inserció d'auxiliar d'hoteleria, cuina i serveis de restauració) i Batxillerat.
Escola de Música Municipal Torre Balada	Equipament	Toni Meler <a href="mailto:directioescolamusica@castellarvalles.cat">directioescolamusica@castellarvalles.cat</a>	Municipal	A partir dels 4 anys	Centre públic de titularitat municipal, oficialment reconegut pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.
AMPA CEIP El Sol i la Lluna	Associació	<a href="mailto:ampaceipsollilalluna@gmail.com">ampaceipsollilalluna@gmail.com</a>	Privat	Famílies	Associació de mares i pares de l'escola El sol i la Lluna. Any de fundació 2007.
AMPA Col·legi La Immaculada	Associació	<a href="mailto:ampalaimma@gmail.com">ampalaimma@gmail.com</a>	Privat	Famílies	Associació de mares i pares de l'escola La Immaculada. Any de fundació 1979.
AMPA Col·legi El Casal	Associació	<a href="mailto:ampa@ampaelcasal.org">ampa@ampaelcasal.org</a>	Privat	Famílies	Associació de mares i pares de l'escola El Casal. Any de fundació 1979.
AMPA Col·legi El Coral	Associació		Privat	Famílies	Associació de pares i mares de l'escola bressol El Coral. Any de fundació 1980.
AMPA Escola Bonavista	Associació	<a href="mailto:ampabonavista@gmail.com">ampabonavista@gmail.com</a>	Privat	Famílies	Associació de mares i pares de l'escola Bonavista. Any de fundació 1988.
AMPA Escola Emili Carles- Tolrà	Associació	<a href="mailto:ampaemilicarles@gmail.com">ampaemilicarles@gmail.com</a>	Privat	Famílies	Associació de mares i pares de l'escola Emili Carles-Tolrà. Any de fundació 1979.
AMPA Escola Joan Blanquer	Associació	<a href="mailto:secre.ampa.jb@gmail.com">secre.ampa.jb@gmail.com</a>	Privat	Famílies	Associació de mares i pares de l'escola Joan Blanquer. Any de fundació 2003.
AMPA Escola Mestre Pla	Associació	<a href="mailto:secretaria.ampacemestrepla@gmail.com">secretaria.ampacemestrepla@gmail.com</a>	Privat	Famílies	Associació de mares i pares de l'escola Mestre Pla. Any de fundació 2000.
AMPA Escola	Associació	<a href="mailto:ampa.santesteve@gmail.com">ampa.santesteve@gmail.com</a>	Privat	Famílies	Associació de mares i



Ambit Nom recurs	EDUCACIÓ, Tipus recurs	FORMACIÓ I OCUPACIÓ Referent	Titularitat	Destinatari /es	Breu descripció
Sant Esteve					pares de l'escola Sant Esteve. Any de fundació 1979.
AMPA IES Castellar	Associació	ampa@iescastellar.cat	Privat	Famílies	Associació de mares i pares de l'Institut Castellar. Any de fundació 1987.
AMPA IES Puig de la Creu	Associació	iespuigdelacreu@xtec.cat	Privat	Famílies	Associació de mares i pares de l'Institut Puig de la Creu. Any de fundació 2004.
Federació d'Associacions de Pares i Mares d'Alumnes de Centres d'Ensenyament Públic Castellar del Vallès	Associació		Privat	Famílies	Agrupació de les AMPAS del centres educatius públics de Castellar del Vallès. Any de fundació 2005.
Speak Castellar	Equipament	Isabel Martínez info@speackcastellar.com	Privat	Infants i joves	Acadèmia d'idiomes que ofereix cursos d'Anglès i Francès per a infants i joves.
Idiomes Castellar	Equipament	hello@idiomescastellar.com	Privat	Infants i joves	Escola d'idiomes que ofereix cursos d'anglès i francès per infants i joves.
Kids'n us	Equipament	castellar.valles@kidsandus.es	Privat	Infants	Escola d'idiomes que ofereix cursos d'anglès per la petita infància.
Nova language	Equipament		Privat	Infants i joves	Escola d'idiomes que ofereix cursos d'anglès, francès, alemany, italià i rus per a infants i joves.
Espai Art	Equipament	Sònia Gatell	Privat	Infants i joves	Espaiart és un projecte educatiu i cultural
Artcàdia	Equipament	Laia Rocavert artcàdia.info@gmail.com	Privat	Infants i joves	Centre de formació i creació artística.
Centre de serveis	Equipament	centredeserveis@castellarvalles.cat	Municipal	A partir de 16 anys	El Centre de Serveis és una iniciativa municipal de suport a la funció empresarial
Servei Educatiu Vallès Occidental VIII	Servei	M <sup>a</sup> Dolors Arumí (directora SE i CRP) crp-castellar@xtec.cat	Públic		Centre del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. Inclou el Centre de Recursos Pedagògics (CRP), l'Equip d'Assessorament i Orientació Psicopedagògica (EAP) i l'Equip de Llengua Interculturalitat i Cohesió Social (ELIC).
Moments en Família	Servei	Toni Massagué elcoral@suara.coop	Municipal	0-3 anys i Famílies	L'espai familiar "Moments en família" és un servei municipal d'atenció a la petita infància obert a totes les famílies amb infants d'entre 0 i 3 anys.
Support socioeducatiu	Servei	Anna Morante amorante@castellarvalles.cat	Públic	6-16 anys	Servei adreçat a alumnes de 6 a 16 anys que cursen educació primària i secundària als centres educatius del municipi i que necessiten una atenció més individualitzada en el seu procés d'aprenentatge.
Unitats d'Escolarització Compartida	Servei	Eva Sala esala@castellarvalles.cat	Públic	12-18 anys	L'escolarització a les UEC suposa una escolarització compartida amb el centre docent en el qual l'alumne està matriculat i del qual en continuarà dependent als efectes acadèmics i administratius.
Transició Escola-IES	Servei		Públic		
PFI	Servei	Eva Sala esala@castellarvalles.cat	Públic		Programa de Formació i d'Inserció d'auxiliar d'hoteleria, cuina i serveis de restauració
Servei Local d'Ocupació	Servei		Públic		Ofereix els següents serveis:



Àmbit Nom recurs	EDUCACIÓ, FORMACIÓ I OCUPACIÓ		Titularitat	Destinatari/s	Breu descripció
	Tipus recurs	Referent			
					-Borsa de treball -Cursos de formació ocupacional -Demandes de treball a les empreses
Safareigs de la Baixada de Palau	Equipament		Municipal		Els Safareigs de la Baixada de Palau és l'edifici on s'imparteixen els cursos de cuina organitzats per l'Àrea de Promoció Econòmica i Innovació.
El Mirador	Equipament	Carme Guirao cguirao@castellarvalles.cat	Municipal	Totes les edats	Equipament municipal que té per objectiu potenciar l'accés i l'ús de les noves tecnologies, la innovació i la creativitat a Castellar, així com difondre activitats relacionades amb la ciència i la tecnologia. Es tracta d'un centre de coneixement, un centre cultural i un centre cívic.
Ludoteca Municipal les 3 Moreres	Equipament	Judit Avellaneda ludoteca@castellarvalles.cat	Municipal	3-12 anys i famílies	La Ludoteca Municipal Les 3 Moreres és un espai destinat a l'educació a través del joc.
Associació Socioeducativa Fil per Randa	Associació	Jordi Garcia associaciofilperanda@gmail.com	Tercer Sector	7-18 anys i famílies	Associació que es dedica a l'atenció i prevenció de les situacions de risc en infants, joves i adolescents.
Guia Didàctica	Programa	Mercè Costa guiadidactica@castellarvalles.cat	Municipal	0-18 anys	La Guia Didàctica és un recull de 120 visites, activitats i materials que, des de l'Ajuntament, s'ofereixen a les llars d'infants, a les escoles i als instituts del municipi.

Àmbit Nom recurs	CULTURA I LLEURE		Titularitat	Destinatari/s	Breu descripció
	Tipus recurs	Referent			
Ateneu	Equipament	Salva Serra esports@castellarvalles.cat	Pública	Totes les edats	Equipament municipal dedicat a les arts escèniques. És de gestió mixta duta a terme per la Regidoria de Cultura i l'Entitat Esbart Teatral de Castellar del Vallès.
Biblioteca Municipal Antoni Tort	Equipament	Carme Muñoz biblioteca@castellarvalles.cat	Pública	Totes les edats	Equipament municipal dedicat al foment de la lectura. Entre els serveis destinats a infància i adolescència hi ha: El carretó de llibres, el racó dels pares, el servei de lectura a domicili, el servei a petits lectors i la sala d'estudi.
Cal Calissó.	Equipament	Sergi Llobet sllobetd@gmail.com	Municipal	4-18 anys: Famílies	Espai de restauració que acull actuacions musicals i altres espectacles de petit format.
Sala d'Exposicions Aguilart	Equipament	Enric Aguilart info@aguilart.es	Privada	6-18 anys	Equipament on s'ofereixen activitats extraescolars d'arts plàstiques.
Auditori Miquel Pont	Equipament	Eulàlia Costa Vicenç Altimira cultura@castellarvalles.cat	Municipal	Totes les edats	Equipament escènic, musical i cinematogràfic. És de gestió municipal, s'hi duu a terme la programació de teatre familiar, la campanya escolar de teatre i música i el cinema familiar.
Coral Sant Esteve	Entitat	Rosa Carmona Bueso coral.st.esteve@gmail.com	Tercer Sector	4-18 anys	Entitat que promou el cant coral entre infants i joves.
Colònies i Espai Xiribec	Entitat	Gener Martí coloniesiesplai@gmail.com	Tercer Sector	7 a 18 anys	Entitat que treballa pel lleure dels infants i joves.
Esbart Teatral ETC	Entitat	Montse Gatell mgatellp@gmail.com	Tercer Sector	Totes les edats	Entitat que es dedica a les arts escèniques i teatrals i la cultura popular.
Esplai Sargantana	Entitat	Elisenda Formaguera e.sargantana@gmail.com	Tercer Sector	3 - 18 anys	Entitat que treballa pel lleure des infants i joves.
Tothicap	Entitat	Ma. José Lomas tothicapcastellar@gmail.com	Tercer Sector		Entitat que es dedica a promoure activitats dins del municipi per fomentar la participació social i crear xarxa entre la ciutadania.





Ambit	CULTURA I LLEURE				
Nom recurs	Tipus recurs	Referent	Titularitat	Destinatari/es	Breu descripció
					Ofereix activitats per gaudir i compartir el temps lliure.
Vilabarrakes	Entitat	Marc Gorritz info@vilabarrakes.com	Tercer Sector	De 16 a 18 anys	Associació juvenil que es dedica a l'oci alternatiu.
Grup Pessebrista (La Capella)	Entitat	Ferran-Batiste Alentorn Guillén pessebrescastellar@gmail.com	Tercer Sector	De 7 a 18 anys	Associació dedicada al món del pessebrisme.
Grup Pessebrista de St. Feliu del Racó (Centre Feliuenc)	Entitat	David Buixeda Escuder pessebresstfeliuraco@gmail.com	Tercer Sector	7-18 anys	Associació dedicada al món del pessebrisme.
Ball de bastons	Entitat	Antonio Castillo Martinez antchateau@hotmail.com	Tercer Sector	4-18 anys	Entitat cultural dedicada a preservar i fomentar la pràctica d'aquesta dansa pròpia del nostre poble.
Ball de gitanes	Entitat	Rosa Lladós Piñero balldegitanes@gmail.com	Tercer Sector	4-18 anys	Entitat dedicada a l'espectacle de dansa tradicional del Vallès, el ball de gitanes.
Capgirats	Entitat	Anna Sola Ruiz anmarupa@gmail.com	Tercer Sector	6-18 anys	Entitat que fa estudi, aprenentatge i formació de castells amb la finalitat de tenir la nostra pròpia colla castellera al municipi de Castellar del Vallès.
Deejays del Revés	Entitat	Antonio González Alcántara tonigonalez87@gmail.com	Tercer Sector	17-18 anys	Entitat que es dedica a promoure i organitzar activitats d'oci, lleure i cultura. El seu objectiu és promocionar i donar a conèixer a deejays i artistes locals.
Banda de Tambors i Majorettes de Castellar CAL	Entitat	Nuria Avellaneda rosamaria.alba@ahoreca.com	Tercer Sector	4-18 anys	Associació que reuneix a una banda de músics i les seves majorettes.
Grup Il·lusionista	Entitat	Jordi Fusté Massaguer caljordi@gmail.com	Tercer Sector	17-18 anys	Entitat que organitza El Correllengua i treballa en pro de la llengua.
Grup Il·lusionista	Entitat	Antonio Ruz Mercado aruz@asvall.com	Tercer Sector	4-18 anys	Associació que organitza la cavalcada de Reis i les recepcions dels Ambaixadors.
Mou-te a l'escola	Entitat	Carles Ribera Sobrevalls info@moutealescola.cat	Tercer Sector	3-12 anys	Entitat que contribueix en la formació dels infants a les escoles de Primària del Municipi Fomentar els valors de companyonia, amistat i treball en equip.
Cal Gorina	Entitat	Bet Tena Blanch cal.gorina@gmail.com	Tercer Sector	14-18 anys	Entitat que treballa per una transformació social, política i cultural, tot promovent, realitzant i proporcionant activitats formatives, lúdiques, culturals i socials a la ciutadania.
ASAC	Entitat	Joan Ventura asacsardanes@hotmail.com	Tercer Sector	6-12 anys	Associació dedicada a la promoció i difusió de la sardana.

Ambit	ESPORTS				
Nom recurs	Tipus recurs	Referent	Titularitat	Destinatari/es	Breu descripció
Club Tennis Castellar	Entitat	Josep Antolinotenniscastellar@telefonica.net	Tercer Sector	Totes les edats	Entitat que es dedica a la pràctica i la promoció del tennis i el pàdel
U.E. Castellar	Entitat	Joan Homet oficina@uecastellar.cat	Tercer Sector	A partir de 6 anys	Entitat que es dedica a la pràctica i la promoció del futbol
Aeri Model Club Castellar	Entitat	Joan Marc Comas jmcomass66@gmail.com	Tercer Sector	A partir de 6 anys	Entitat que es dedica a la pràctica i la promoció de l'aeromodelisme
Club Futbol Sala Castellar	Entitat	Francisc Gallardo presidencia@fscastellar.net Dario Martínez fscastellar@gmail.com Ruben Miranda voleibol@fscastellar.net	Tercer Sector	A partir de 6 anys	Entitat que es dedica a la pràctica i la promoció del futbol sala i del voleibol
Club Bàsquet Castellar	Entitat	Josep Bordas - Anna Gálvez clubbasquetcastellar@hotmail.com	Tercer Sector	A partir de 6 anys	Entitat que es dedica a la pràctica i la promoció del bàsquet
Club Atlètic Castellar del Vallès	Entitat	Angel Vilalta- Franc Gómez cacastellar@yahoo.es	Tercer Sector	A partir dels 6 anys	Entitat que es dedica a la pràctica i la promoció de l'atletisme.
Casino del Racó (Racó Esports, SL)	Entitat (empresa)	Raquel Centelles - Andrés Jimeno racoessports@gmail.com	Tercer Sector	Totes les edats	Entitat esportiva i cultural que promou l'esport en general i gestiona les instal·lacions municipals d'ús social i esportiu de Sant Feliu del Racó
Club Bitlles Castellar del	Entitat	Ricard Miras clubbitllescastellar@hotmail.com	Tercer Sector	Totes les edats	Entitat que es dedica a la pràctica i la promoció de les bitlles catalanes

Ambit	ESPORTS	Referent	Titularitat	Destinatari/es	Breu descripció
Nom recurs	Tipus recurs				
Vallès					
Club de Bitlles Colobrers	Entitat	Josep Piñol clubbitllescolobrers@hotmail.com	Tercer Sector	Totes les edats	Entitat que es dedica a la pràctica i promoció de les bitlles catalanes
Centre Excursionista de Castellar	Entitat	Jesús Gómez cecastellar@gmail.com	Tercer Sector	Totes les edats	Entitat que es dedica al món de l'excursionisme i les activitats de muntanya en totes les seves vessants (culturals, socials, artístiques, històriques...)
Club d'Escacs Castellar	Entitat	Xavier torrents Xtb196517@gmail.com	Tercer Sector	Totes les edats	Entitat que es dedica a la pràctica i la promoció dels escacs
Club Dòmino Castellar - Penya Solera Barcelonista	Entitat	Joan Creus - Ray Serra penyasolera@barcelonista@gmail.com	Tercer Sector	Totes les edats	Entitat que es dedica a la pràctica i la promoció del dòmino
Club Esportiu Kyokushin Castellar	Entitat	Patricia Jarauta kyokushincastellar@gmail.com	Tercer Sector	Totes les edats	Entitat que es dedica a la pràctica i la promoció del karate kyokushin i la defensa personal.
Club Esportiu Linces Kenpo Karate Studios	Entitat	Lorenzo Jiménez lorkenpo@hotmail.com	Tercer Sector	Totes les edats	Entitat que es dedica a la pràctica i la promoció del Kenpo Karate i la defensa personal
Club Gimnàstica Rítmica Clau de Sol	Entitat	Eva Ballesteros ritmicaclaudesol@hotmail.com	Tercer Sector	A partir del 6 anys	Entitat que es dedica a la pràctica i la promoció de la gimnàstica rítmica.
Club Patinatge Artístic Castellar del Vallès	Entitat	Teresa Sacristan clubpaticastellar@gmail.com	Tercer Sector	A partir dels 6 anys	Entitat que es dedica a la pràctica i la promoció de patinatge artístic.
Hoquei Club Castellar	Entitat	Marc Margall - Pep Duque administracio@hoqueiclubcastellar.com	Tercer Sector	A partir de 6 anys	Entitat que es dedica a la pràctica i la promoció de l'hoquei patins
Club Ciclista Cyclesport Team	Entitat	Cyclesport.team@gmail.com	Tercer Sector	A partir dels 6 anys	Entitat que es dedica a la pràctica i la promoció del ciclisme.
Club Ciclista de Castellar BikeTolra	Entitat	Juan José Jiménez biketolra@hotmail.com	Tercer Sector	A partir dels 6 anys	Entitat que es dedica a la pràctica i la promoció del ciclisme.
Rugbi Club Castellar del Vallès	Entitat	Arturo Cuesta castellarrugby@gmail.com	Tercer Sector	A partir de 6 anys	Entitat que es dedica a la pràctica i la promoció del rugby.
Las Zumberas de Castellar	Entitat	zumberescastellar@gmail.com	Tercer Sector	Totes les edats	Entitat que es dedica a la pràctica de l'activitat física i el fitness amb suport musical.
Club Taekwondo World	Entitat	Kiko de la Rosa - Lidia de la Rosa gimnasworldtkd@gmail.com	Tercer Sector	Totes les edats	Entitat que es dedica a la pràctica i la promoció del Taekwondo
Entitat Amics Tennis Taula Castellar	Entitat	Josep M. Valls - Lluís font competicions@attcastellar.cat	Tercer Sector	A partir de 6 anys	Entitat que es dedica a la pràctica i la promoció del tennis taula
Penya Arlequinada Sports	Societat limitada	info@penyaarlequinadasports.com	Privada amb ànim de lucre	Totes les edats	Entitat on es practiquen activitats físiques, esportives i culturals.
Penya Blanc-i-Blava de Castellar del Vallès	Entitat	penyabbcv@hotmail.com	Tercer Sector	Totes les edats	Entitat que reuneix als seguidors de l'Espanyol.
Penya Solera Barcelonista	Entitat	soleracastellar@penyesvalles.com	Tercer Sector	Totes les edats	Entitat que reuneix als seguidors de FC Barcelona. També acull la secció Dòmino Castellar que promou i participa en activitats de dòmino.
Societat Castellarenca	Entitat	Local al c. Pedrissos, 1 (Castellar del Vallès)	Tercer Sector	Totes les edats	Entitat que practica i promou la caça i la pesca. També acull una secció d'ocellaires.
Club Trial El Bixu Castellar	Entitat	Jordi Rovira jorsonalda@hotmail.com	Tercer Sector	Totes les edats	Entitat que es dedica a la pràctica i la promoció del Bike trial
Gimnàs World	Equipament		Privat		Gimnàs i sales per a la pràctica de l'activitat física i la defensa personal.
Casino del Racó	Equipament		Municipal	Totes les edats	Piscina descoberta, pistes de pàdel, sales de fitness, vestidors.



Ambit	ESPORTS		Titularitat	Destinatari/es	Breu descripció
Nom recurs	Tipus recurs	Referent			
Camp de Futbol Nou Pepín Valls	Equipament		Municipal	Totes les edats	Camp de gespa artificial de 101x 60 metres, amb tribuna coberta, sis vestidors per als equips, dos per als àrbitres, sala de juntes, sala de massatgista, farmaciola, conserge, magatzem i bar.
Pavelló Dani Pedrosa	Equipament		Municipal	Totes les edats	Pavelló esportiu. Equipament de referència de l'hoquei sobre patins. També serà el gimnàs del CEIP El Sol i La Lluna.
La Farinera	Equipament		Municipal	Totes les edats	Seu del Club d'Escacs. Amb una superfície de 180 metres quadrats, disposa de tres sales àmplies i lavabos.
Complex Esportiu de Puigverd	Equipament		Municipal	Totes les edats	Piscina coberta, descoberta, sala de fitness i aeròbic, sala de musculació i sauna.
Pavelló de Puigverd	Equipament		Municipal	Totes les edats	Pavelló poliesportiu amb aforament per 750 espectadors. Equipament de referència del bàsquet castellarenc
Pavelló Joaquim Blume	Equipament		Municipal	Totes les edats	Pavelló poliesportiu. Equipament de referència del futbol sala i el patinatge.
pistes poliesportives a la via pública	Equipaments		Municipal	Totes les edats	3 de bàsquet i futbol sala, 2 de bàsquet i 1 de futbol sala
Pista d'atletisme / pistes municipals de bitlles	Equipament		Municipal	Totes les edats	Pista homologades per a la competició de proves oficials d'atletisme. També si practica el rugbi i les bitlles catalanes
Pistes de tennis del Carrer de Sant Feliu	Equipament		Municipal	Totes les edats	Instal·lacions que utilitza el Club Tennis Castellar
SkatePark	Equipament		Municipal	Totes les edats	Àrea d'skating.
Biketrial Parc	Equipament		Municipal	Totes les edats	Àrea d'skating.

Ambit	SALUT I SERVEIS SOCIALS				
Nom recurs	Tipus recurs	Nom recurs	Titularitat	Destinatari/es	Breu descripció
Psicojove	Servei	David Borja. dborja@castellarvalles.cat	Municipal	12-18 anys	Servei de suport psicològic per a joves
Sexe amb seny	Servei	Eva Sala. esala@castellarvalles.cat	Municipal	12-18 anys	Servei d'informació i assessorament individual destinat fonamentalment als joves. Té lloc al CAP de Castellar i és atès per personal especialitzat
Programa de sexualitat-afectivitat i SIDA	Programa	Eva Sala. esala@castellarvalles.cat	Municipal	12-18 anys	Conjunt de propostes orientades a la realització de projectes d'informació i prevenció al voltant de la sexualitat destinades especialment als adolescents i joves
Sala Puigverd	Associació	Marta Prat salapuigverd@gmail.com	Tercer Sector	4-18 anys	Entitat que es dedica a la neurorehabilitació pediàtrica integral a persones amb necessitats especials a nivell motriu d'origen neurològic
Salut i Escola (PESEC)	Programa	Dolors Alcaraz Dalcaraz.mn.ics@gencat.cat	Municipal	12-16 anys	Programa desenvolupat per les Conselleries de Salut i d'Educació de la Generalitat de Catalunya
Salut Bucodental	Programa	Dr Alberto Herrero aherrerom.mn.ics@gencat.cat	Municipal (CAP)	6-14 anys	Programa per millorar la salut bucodental dels infants en edat escolar i prevenir malalties bucodentals
Disbauxa Castellar	Associació		Tercer Sector	Famílies; 0-3 anys	Grup de pares i mares amb fills de 0 a 3 anys que busquen establir vincles de suport familiar a través de trobades i de compartir experiències
Prevenció de drogues	Projecte	Eva Sala. esala@castellarvalles.cat	Municipal	12-16 anys	Accions orientades a la prevenció del consum de tabac, alcohol i altres drogues.
Programa transició escola-IES	Programa	David Borja dborja@castellarvalles.cat	Privada	12-16 anys	Prevenció socioeducativa lleure
Psicoinfància	Servei	cmartinez@castellarvalles.cat	Privada	3-16 anys	Tractament menors violència gènere



Ambit	DRETS CIVILS: COOPERACIÓ, IGUALTAT I PARTICIPACIÓ	Referent	Titularitat	Destinatari	Breu descripció
Nom recurs	Tipus recurs				
SIAD (Servei d'Informació i Atenció a les Dones)	Servei		Públic	Totes les edats	Servei d'atenció a la Dona que ofereix assessorament i suport a les dones del municipi.
Consell d'Infants				10-12 anys	El Consell d'Infants és un òrgan de Participació format per un grup de nens i nenes de 5è i 6è que representen a tots els infants de Castellar del Vallès. La seva funció és recollir les opinions, les idees, les propostes i/o les queixes dels infants de Castellar i fer-les arribar als adults i, en especial, a l'ajuntament.
Associació Afrocatolana d'Acció Solidària amb Amics de la Casamance	Associació	LamineSouane souanesm@gmail.com	Privada	3-12 anys, famílies	Projecte de cooperació al Senegal i activitats de sensibilització dins la Guia didàctica
Castellar amb el Poble Saharauí	Associació	Aroa Olivares Aroa_of@hotmail.com	Privada	3-12 anys	Acollida de nens/es sahrauís
Castellar per Colòmbia	Associació	Erika Barrera castellarxcolombia@gmail.com, ebarreralopez@yahoo.com	Privada	Famílies	Projecte de cooperació a Colòmbia
Cades-cam	Associació	Natalia Lagunas lagunas.prat@gmail.com	Privada	3-12 anys	Projecte de cooperació al Camerun, vinculat a l'escola Emili Carles
Creu Roja Unomásuno	Associació	Gerard Nevot gerardnevot@gmail.com	Privada	3-16 anys	Projecte de cooperació a Gàmbia, vinculat a l'escola El Casal
Via Solidària SOS Castellar	Associació	Jose Maria Jiménez jjgwaka@hotmail.com	Privada	3-12 anys, Famílies	Projecte de cooperació al Nepal, vinculat a l'escola Joan Blanquer
Associació La Hermandad	Associació	Abdellah Lagssiyer Lag1968@hotmail.com	Privada	3-16 anys	Classes de cultura i llengua àrab

## Mesa sinóptica

Ambit	Titularitat	Destinatari/es	Destinatari/es						
			0-3 anys	4-6 anys	7-12 anys	13-16 anys	17-18 anys	Famílies	
<b>EDUCACIÓ, FORMACIÓ OCUPACIÓ</b>									
Escola Bressol Municipal El Coral	Municipal		•						
Escola Bressol Municipal Colobres	Municipal		•						
Llar d'Infants el Picarol	Privada		•						
Llar d'Infants Casamada	Privada		•						
Jardí d'Infants El Niu	Privada		•						
Llar d'Infants la Llar d'En Cuaqui	Privada		•						
Llar d'Infants la Baldufa	Privada		•						
El Casalet	Privada		•						
Col·legi el Casal	Concertat		•	•	•	•			
FEDAC-Castellar	Concertat			•	•	•			
Escola Sant Esteve	Públic			•	•				
Escola Bonavista	Públic			•	•				
Escola El Sol i la Lluna	Públic			•	•				
Escola Emili Carles-Tolrà	Públic			•	•				
Escola Joan Blanquer	Públic			•	•				
Escola Mestre Pla	Públic			•	•				
Institut de Castellar	Públic			•	•	•	•		
Institut Puig de la Creu	Públic			•	•	•	•		
Escola de Música Municipal Torre Balada	Municipal			•	•	•	•		
AMPA CEIP El Sol i la Lluna	Privada								•
AMPA Col·legi La Immaculada	Privada								•
AMPA Col·legi El Casal	Privada								•
AMPA Col·legi El Coral	Privada								•
AMPA Escola Bonavista	Privada								•
AMPA Escola Emili Carles-Tolrà	Privada								•
AMPA Escola Joan Blanquer	Privada								•
AMPA Escola Mestre Pla	Privada								•
AMPA Escola Sant Esteve	Privada								•
AMPA IES Castellar	Privada								•
AMPA IES Puig de la Creu	Privada								•
Federació d'Associacions de Pares i Mares d'Alumnes	Privada								•



Àmbit	Titularitat	Destinatari/es					Famílies
		0-3 anys	4-6 anys	7-12 anys	13-16 anys	17-18 anys	
Speak Castellar	Privada		•	•	•	•	
Idiomes Castellar	Privada		•	•	•	•	
Kids'n us	Privada	•	•	•	•	•	
Nova language	Privada			•	•	•	
Espai Art	Privada		•	•	•	•	
Artcàdia	Privada		•	•	•	•	
Centre de serveis	Municipal					•	
Servei Educatiu Vallès Occidental VIII	Públic						
Moments en Família	Municipal	•					•
Suport socioeducatiu	Públic			•	•		
Unitats d'Escolarització Compartida	Públic				•	•	
PFI	Públic						
Servei Local d'Ocupació	Públic						
Safareigs de la Baixada de Palau	Municipal						
El Mirador	Municipal	•	•	•	•	•	
Ludoteca Municipal les 3 Moreres	Municipal		•	•			
Associació Socioeducativa Fil per Randa	Tercer Sector			•	•	•	
GuiaDidàctica	Municipal	•	•	•	•	•	
<b>CULTURA I LLEURE</b>							
Ateneu	Pública	•	•	•	•	•	
Biblioteca Municipal Antoni Tort	Pública	•	•	•	•	•	
Cal Calissó	Municipal		•	•	•	•	•
Sala d'Exposicions Aguilart	Privada			•	•	•	•
Auditori Miquel Pont	Municipal	•	•	•	•	•	
Coral Sant Esteve	Tercer Sector			•	•	•	
Colònies i Espai Xiribec	Tercer Sector			•	•	•	
Esbart Teatral ETC	Tercer Sector	•	•	•	•	•	
Esplai Sargantana	Tercer Sector		•	•	•	•	
Tothicap	Tercer Sector						
Vilabarrakes	Tercer Sector					•	
Grup Pessebrista (La Capella)	Tercer Sector			•	•	•	
Grup Pessebrista de St. Feliu del Racó (Centre Feliuenc)	Tercer Sector			•	•	•	
Ball de bastons	Tercer Sector				•	•	
Ball de gitanes	Tercer Sector		•	•	•	•	
Capgirats	Tercer Sector			•	•	•	
Deejays del Revés	Tercer Sector					•	
Banda de Tambors i Majorets de Castellar	Tercer Sector		•	•	•	•	
CAL	Tercer Sector					•	
Grup Il·lusió	Tercer Sector			•	•	•	
Mou-te a l'escola	Tercer Sector		•	•			
Cal Gorina	Tercer Sector				•	•	
ASAC	Tercer Sector			•			
<b>SALUT I SERVEIS SOCIALS</b>							
Psicojove	Municipal				•	•	
Sexe amb seny	Municipal				•	•	
Programa de sexualitat-afectivitat i SIDA	Municipal				•	•	
Sala Puigverd	Tercer Sector		•	•	•	•	
Salut i Escola (PESEC)	Municipal				•	•	
Salut Bucodental	Municipal			•			
Disbauxa Castellar	Tercer Sector	•					•
Prevençió de drogues	Municipal				•		
Psicoinfància	Municipal		•	•	•		
Transició Escola-IES	Municipal				•		
<b>ESPORTS</b>							
Club Tennis Castellar	Tercer Sector	•	•	•	•	•	
U.E. Castellar	Tercer Sector			•	•	•	
Aeri Model Club Castellar	Tercer Sector			•	•	•	
Club Futbol Castellar	Tercer Sector			•	•	•	
Club Bàsquet Castellar	Tercer Sector				•	•	
Club Atlètic Castellar del Vallès	Tercer Sector			•	•	•	
Casino del Racó (Racó Esports, SL)	Tercer Sector	•	•	•	•	•	
Club Bitlles Castellar del Vallès	Tercer Sector	•	•	•	•	•	
Club de Bitlles Colobriers	Tercer Sector	•	•	•	•	•	



Ambit	Titularitat	Destinatari/es					Famílies
		0-3 anys	4-6 anys	7-12 anys	13-16 anys	17-18 anys	
Centre Excursionista de Castellar	Tercer Sector	•	•	•	•	•	
Club d'Escacs Castellar	Tercer Sector	•	•	•	•	•	
Club Dòmino Castellar - Penya Solera Barcelonista	Tercer Sector	•	•	•	•	•	
Club Esportiu Kyokushin Castellar	Tercer Sector	•	•	•	•	•	
Club Esportiu LincesKenpo Karate Studios	Tercer Sector	•	•	•	•	•	
Club Gimnàstica Rítmica Clau de Sol	Tercer Sector			•	•	•	
Club Patinatge Artístic Castellar del Vallès	Tercer Sector			•	•	•	
Hoquei Club Castellar	Tercer Sector			•	•	•	
Club Ciclista Cyclesport Team	Tercer Sector			•	•	•	
Club Ciclista de Castellar BikeTolra	Tercer Sector			•	•	•	
Rugbi Club Castellar del Vallès	Tercer Sector			•	•	•	
Las Zumberas de Castellar	Tercer Sector		•	•	•	•	
Club Taekwondo World	Tercer Sector		•	•	•	•	
Associació Amics Tennis Taula Castellar	Tercer Sector		•	•	•	•	
Penya Arlequinada Sports	Privada amb ànim de lucre		•	•	•	•	
Penya Blanc-i-Blava de Castellar del Vallès	Tercer Sector		•	•	•	•	
Penya Solera Barcelonista	Tercer Sector		•	•	•	•	
Societat Castellarenca	Tercer Sector		•	•	•	•	
Club Trial El Bixu Castellar	Tercer Sector		•	•	•	•	
Gimnàs World	Privada				•	•	
Casino del Racó	Municipal				•	•	
Camp de Futbol Nou Pepin Valls	Municipal	•	•	•	•	•	
Pavelló Dani Pedrosa	Municipal	•	•	•	•	•	
La Farinera	Municipal						
Complex Esportiu de Puigverd	Municipal	•	•	•	•	•	
Pavelló de Puigverd	Municipal	•	•	•	•	•	
Pavelló Joaquim Blume	Municipal	•	•	•	•	•	
Pistes poliesportives a la via pública	Municipals	•	•	•	•	•	
Pista d'atletisme / pistes municipals de bitlles	Municipal	•	•	•	•	•	
Pistes de tennis del Carrer de Sant Feliu	Municipal	•	•	•	•	•	
SkatePark	Municipal		•	•	•	•	
Biketrial Parc	Municipal		•	•	•	•	
<b>DRETS CIVILS</b>							
SIAD (Servei d'Informació i Atenció a les Dones)	Públic		•	•	•	•	
Consell d'Infants				•			
Associació Afrocatolana d'Acció Solidària amb Amics de la Casamance	Privada		•	•			•
Castellar amb el Poble Saharauí	Privada		•	•			
Castellar per Colòmbia	Privada						•
Cades-cam	Privada		•	•			
Creu Roja							
Unomásuno	Privada		•	•	•		
Via Solidària							
SOS Castellar	Privada		•	•			
Associació La Hermandad	Privada		•	•	•		

### 3. Acciones para la infancia y la adolescencia

#### EL CONSEJO INFANTIL

El Consejo Infantil es el órgano de participación municipal que da voz a las niñas y niños para expresar sus opiniones e intereses en los asuntos de la vida del municipio que consideren.

La participación ciudadana es la base de la dinámica democrática y de la gobernanza que avanza, cada vez más, hacia un modelo relacional en el que las administraciones públicas necesitan de la complicidad y la colaboración de todos los agentes sociales y en el que NNA no pueden ser una excepción.

#### Marco legal

**La convención de los derechos de los niños** establece que “se tiene que eliminar las barreras jurídicas, políticas, económicas, sociales y culturales que actualmente impiden que la infancia sea escuchada y que puedan participar en todos los asuntos que les afecten”

**La ley de los derechos y las oportunidades en la infancia y la adolescencia** indica que “NNA tienen derecho a participar plenamente en los núcleos de convivencia más inmediatas y en la vida social, cultural, artística y recreativa de su entorno. Los poderes públicos han de ofrecer las oportunidades necesarias para que se incorporen progresivamente a la ciudadanía activa”

**El Pacto por la infancia en Catalunya**, aprobado por todos los grupos políticos parlamentarios en julio de 2013 y consensuado con los principales agentes y entidades del sector afirma que “el Consejo Infantil es un órgano estable donde desarrollar los proyectos colectivos propios de la edad en un aprendizaje de las bases de la democracia y de sensibilización, difusión y defensa de los derechos de los niños y niñas, especialmente del derecho a la participación” El Pacto también recoge que “cuando la institución que acompaña esta participación es el Ayuntamiento, el proceso participativo se enriquece con una dimensión transformadora de la ciudad o pueblo”





Los Consejos Infantiles se han desarrollado inspirados, en gran medida, en el modelo de participación infantil liderado por el pedagogo italiano Francesco Tonucci. En 1991 puso en marcha el proyecto "La ciudad de los niños" en la ciudad italiana de Fano. La idea de fondo es que un municipio que se piensa y se construye a la medida y necesidades de la infancia resulta ser un municipio mas adecuado para toda la ciudadanía.

El Consejo infantil es, fundamentalmente, un espacio de participación política de niños y niñas con consecuencias y efectos educativos pero que tiene una misión principal: la toma de poder para expresar su opinión, sus propuestas y sus demandas como ciudadanía infantil.

El Consejo infantil está formado por un miembro de cada grupo-clase de 5º i 6º de primaria de todas las escuelas del municipio, ocho en total. Con su constitución se pretende que el Consejo sea:

- Infantil: que solo asistan e intervengan los adultos cuando los representantes lo pidan, a excepción de la dinamizadora.
- Universal: todos los niños y niñas del municipio tienen la posibilidad de ser representantes. Huir del elitismo.
- Representativo: que los representantes dispongan de mecanismos para recoger las opiniones de sus compañeras/os.
- No manipulable: que expresen sus opiniones sin la intervención de los adultos en general ni de la administración en particular.
- Vinculante para el Ayuntamiento: que establezca un diálogo real, que la participación sea útil, que tenga influencia en la realidad.

El proceso participativo se plantea a partir de diferentes elementos:

- Facilitar la obtención de la información
- Escuchar y ser escuchadas/os
- Ser consultadas/os
- Diálogo como medio para contraponer puntos de vista
- Negociación y búsqueda de acuerdos como medio para llegar a tomar decisiones comunes y compartidas
- Compromiso con las decisiones comunes para garantizar su cumplimiento.

#### **Objetivos de Consejo infantil:**

- Hacer un municipio también a medida de los niños y niñas.
- Fomentar la participación infantil en los temas de municipio
- Mejorar el municipio globalmente incorporando otros puntos de vista.
- Promover los derechos de la infancia



- Educar en el juego democrático, en los valores en que se fundamenta y en las actitudes y prácticas con las que se construye cada día.
- Desarrollar el espíritu crítico de los niños y niñas, asumiendo responsabilidades y ejerciendo de representantes.
- Poner en valor la política como una actividad necesaria para la convivencia
- Generar procesos que permitan que la administración local mejore su organización interna mejorando la coordinación entre servicios y recursos
- Fomentar que la infancia conozca el municipio, que participe en su construcción.
- Conocer más y mejor el funcionamiento del Ayuntamiento.



### Planificación de las actividades:

El Plan de trabajo tiene 4 fases claramente diferenciadas:

1. La constitución del Consejo: integrado por un miembro de cada clase de quinto y sexto de todas las escuelas del municipio. Es importante que los niños y niñas entiendan el compromiso que supone ser representante:
  - Asistir a las reuniones
  - Actuar como portavoces
  - Ser representante durante dos cursos

En este momento se recibe un encargo del pleno municipal para que el Consejo aporte su visión sobre un tema. El encargo puede ser propuesta del alcalde, regidores, escuela, niños o niñas...

2. Desarrollo del programa de actividades: las actividades tienen el objetivo de obtener información, reflexionar, debatir y hacer propuestas como grupo sobre un tema concreto. De esta manera conseguimos ampliar la participación a prácticamente la totalidad de niños y niñas de 5º i 6º. En el Consejo se ponen en común las actividades, se proponen nuevos temas de debate, se llega a conclusiones... Se genera un acta de la reunión que se cuelga al blog para que sea pública. Después de las reuniones del Consejo los tutores dejan un tiempo en clase a los representantes para que puedan explicar la reunión y la actividad siguiente si la hay.
3. Presentación de propuestas al Pleno municipal: El mes de mayo el Consejo presenta sus propuestas al Alcalde i Regidores/as.
4. Otras actividades: el encargo no es, ni mucho menos, lo único que se trabaja en el Consejo. Se recogen las propuestas de los compañeros/as de los representantes que llegan a través de los comentarios recogidos en la escuela, del buzón que hay en las escuelas o del buzón electrónico disponible en la página web del Ayuntamiento.  
<http://www.castellarvalles.cat/39604/minisite/>

En más de una ocasión se han invitado a técnicos municipales, a regidores/as para obtener información o para resolver dudas.

Se organizan las jornadas deportivas, la Fiesta del Día mundial del Medio Ambiente, van a la radio municipal después de las reuniones...

#### **Breve memoria del Consejo Infantil:**

- 2009/2010: Creación del Consejo Infantil. Se trabajo el tema: "El patio de las escuelas. ¿Cómo los queremos?". El objetivo era pensar como se podían mejorar los patios para hacerlos a medida del alumnado y de la comunidad educativa en general. Se pusieron algunos elementos en todas las escuelas (aparcamientos bicicletas, mesas de picnic, mesas de ping pong...). El Consejo organiza un torneo de futbol con la participación de todas las escuelas.
- 2010/2011: Movilidad en Castellar. Se elaboraba el Plan de movilidad Urbana y se abrió un proceso de participación ciudadana en el que también participó el Consejo Infantil. Se recogieron sus propuestas en el Plan. El Consejo organiza el segundo torneo de futbol con la participación de todas las escuelas.

- 2011/2012: a proposta dels representants, es va treballar per crear el **Banc del Temps del Consell d'Infants**. Després del treball de tot el curs i de signar un conveni amb la Fundació Aldauri de Bilbao es va crear la pàgina web <http://www.castellarvalles.cat/bdtconsellinfants> perquè tots els nens i nenes de 5è de primària a 2n d'eso es puguin inscriure al Banc del Temps i posar-se d'acord per fer els intercanvis. El torneig de futbol deixa de realitzar-se i empiezan las primeras jornadas deportivas donde participan todos los alumnos de 5º y de 6º dl municipio.
- 2011/2012: a partir de la propuesta de los representantes, se trabajó para crear el Banco del tiempo del Consejo de los niños. Después del trabajo de todo el curso se firmó un acuerdo con el Fundación Aldauri de Bilbao para crear el sitio web <http://www.castellarvalles.cat/bdtconsellinfants> para todos los niños y niñas de quinto de primaria a segundo de ESO. El Consejo organiza las 2as jornadas deportivas.
- El curso 2012-2013 los representantes decidieron conocer Castellar a través del juego. El punto de partida era que para respetar y amar nuestra ciudad es importante que conocerla bien y el juego es una buena herramienta para hacer esto. Se elaboró una maleta con juegos de mesa adaptados para dejar en préstamo a las escuelas. El Consejo organiza las 3as jornadas deportivas con la colaboración del equipo de maestros de educación física del Centro de Recursos Pedagógicos.
- El 2013-2014 se trabajó por un Castellar verde. Alguna de las propuestas que se realizaron fue una campaña para la recogida de las cacas de perro. Se colgaron más de 140 carteles hechos por los niños/as del municipio y se celebró la 1ª FDMMA (Fiesta del Día Mundial del Medio Ambiente) que todavía sigue organizando el Consejo cada año. El Consejo organiza las 4as jornadas deportivas con la colaboración del equipo de maestros de educación física del Centro de Recursos Pedagógicos.



- El 2014 –2015 comenzó muy marcado por la creación de la CNIAC (Consejo Nacional de Infancia y Adolescencia), la reunión regional (Granollers), el acto de Constitución de la CNIAC en Barcelona (con representantes del Consejo de Infancia de Castellar) y las colonias de los representantes del Consejo de CNIAC. Los representantes decidieron trabajar acerca del tema Castellar antiguo y elaborar una guía hecha y diseñado por los niños con el objetivo de crear conciencia de los elementos patrimoniales en Castellar. Dado que no había tiempo para terminar el trabajo decidió dedicar dos cursos, para que el curso 2015-2016 se terminará a la guía y sigue recibiendo propuestas relacionadas con el tema. El Consejo organiza las 5as jornadas deportivas con la colaboración del equipo de maestros de educación física del Centro de Recursos Pedagógicos y la FDMMA. Empieza el blog del Consell d'Infants.
- El curso 2015-2016, finalmente, se decidió no continuar con la asignación porque salió la propuesta para participar en dos procesos participativos en el municipio: el de la Plaza del Mirador y los presupuestos municipales. Desde Vilabarrakes se pusieron en contacto con el Consejo para organizar un Vilabarrakes Kids. La propuesta del Consejo en los presupuestos municipales quedó cuarta (ganaban 3) pero se logró bajar la edad de votación de los 16 a los 11 años. El Consejo organiza las 6as jornadas deportivas con la colaboración del equipo de maestros de educación física del Centro de Recursos Pedagógicos y la FDMMA. El Consejo tiene dos representantes en el CNIAC.
- El curso 2016-2017: Se trabaja sobre los presupuestos participativos y por primera vez los niños y niñas pueden votar. Sus propuestas salen ganadoras: carril bici en la ronda y rocódromos en dos plazas del municipio. El Consejo organiza las 7as jornadas deportivas con la colaboración del equipo de maestros de educación física del Centro de Recursos Pedagógicos y la FDMMA. El Consejo participa en dos talleres para la elaboración del PLIA. Participación en un seminario de participación infantil en Barcelona. El Consejo tiene dos representantes en el CNIAC.
- El curso 2018-2019: El curso empieza con un taller de Urbanins, sobre los modelos de ciudad. El Consejo presenta dos propuestas en los presupuestos participativos (carril bici para unir la urbanización Airesol A-B y el núcleo y elementos de juego innovadores). Las dos salen ganadoras. El Consejo organiza las 8as jornadas deportivas con la colaboración del equipo de maestros de educación física del Centro de Recursos Pedagógicos y la FDMMA. El Consejo tiene dos representantes en el CNIAC.





#### Agentes que participan del Consejo:

- Escuelas: Por el funcionamiento del Consejo de Castellar, y a pesar del debate de si los Consejos deberían o no estar vinculados a los centros educativos, las escuelas son una parte muy importante del éxito del Consejo. Todas, en mayor o menor medida, dejan un espacio destinado al Consejo Infantil para debatir, reflexionar, buscar información, poner en común, hacer propuestas...
- Entidades: Que conocen el Consejo y que, en algún caso, han pedido su opinión.
- Familias: que facilitan la participación de sus hijos e hijas, valoran sus aportaciones y el aprendizaje que realizan. Se hace una reunión a principio de curso en la que los mismos representantes explican a sus familiares en qué consiste el proyecto.
- Ayuntamiento: que promueve la constitución del Consejo, lo utiliza como órgano de representación, de consulta, y como órgano generador de propuestas. Que le otorga legitimidad.
- Red de proyectos de participación infantil de la Diputación de Barcelona, que tiene como objetivo proporcionar a los Ayuntamientos un espacio de reflexión, de formación y de intercambio de experiencias con otros municipios que tengan Consejo Infantil.

- CNIAC (Consejo Nacional de Infancia y Adolescencia de Catalunya): es un órgano participativo y consultivo, un espacio de encuentro y de participación donde NNA pueden reflexionar, opinar y hacer propuestas a nivel de toda Cataluña. El CNIAC sirve para:
  - Para conocer los puntos de vista de la infancia y adolescencia catalán
  - Para proponer mejoras en sus condiciones de vida
  - Para velar por sus derechos
  - Para favorecer si reconocimiento social
  - Para ser un espacio de participación, representación y visualización.
  - Para participar en las políticas de infancia

### Seguimiento del proyecto:

Los representantes en el Consejo deben tener los medios y canales de comunicación con sus compañeros/as con el fin de facilitar la participación del máximo número de niños y recoger sus ideas, inquietudes, sugerencias y opiniones. Con el objetivo de lograr una mayor participación del máximo número posible de niños y para difundir y hacer visible el papel del Consejo, es necesario disponer de canales y medios de comunicación.

Los canales son:

- ✓ **Página web del Consejo**  
[www.castellarvalles.cat/conselldinfants](http://www.castellarvalles.cat/conselldinfants): Recoge toda la información más estable
- ✓ **Blog del Consell**  
[conselldinfants.castellarvalles.cat](http://conselldinfants.castellarvalles.cat): con la información de las actas de las reuniones, imágenes, vídeos, audios....
- ✓ **Cartel.** En las escuelas y en los equipamientos municipales se colocará un cartel que explica qué es el Consejo i como se puede participar.
- ✓ **El programa de actividades.**
- ✓ **El buzón del Consejo.** Hay un buzón a cada escuela para que los niños/as de todas las edades puedan hacer llegar sus aportaciones y propuestas al Consejo.
- ✓ **El buzón electrónico:** En la página web del Ayuntamiento.
- ✓ **Medios de comunicación local:** El Consejo utiliza los medios de comunicación local para difundir sus actividades y hacer visible y poner en valor su tarea. Después de cada reunión hay un grupo de representantes que va a la emisora de radio local a explicar la tarea del Consejo, los medios (prensa escrita y radio) asisten y sacan noticias de los actos organizados por el Consejo Infantil, se proponen temas o noticias...  
 El día Universal de los Derechos de los niños/as se publica el manifiesto del CNIAC.





### **Sistema de evaluación:**

Los mecanismos de evaluación previstos para el proyecto de dinamización del Consejo municipal de niños y niñas tienen por objetivo hacer correcciones y modificaciones que optimicen su desarrollo, por un lado y determinar los resultados una vez terminado, por otro. Así, proponemos una serie de indicadores de evaluación para el proceso de desarrollo y otro para el resultado final.

Indicadores de proceso:

- cantidad y contenido de las contribuciones hechas
- número de respuestas a las actividades, formularios y encuestas
- Cumplimiento con el calendario previsto
- Cantidad y contenido de los documentos preparados por los niños /as
- Regularidad en la actualización del sitio web y del blog y la publicación de nuevos contenidos.
- Incidencias detectadas

Indicadores de resultado:

- Materiales y documentos elaborados por los niños de todo el proyecto. Cantidad y contenido.
- Opinión de los niños y niñas acerca del proyecto, la actividades, los materiales. Cuestionario de valoración a final de curso.



- Opinión de los profesores/as acerca del proyecto, la actividades, los materiales. Reunión de valoración.
- Cantidad y contenido de las propuestas de actuación al Pleno municipal
- Valoración del personal técnico y de la Concejalía de Infancia y adolescencia.





## FÓRUM JOVEN, TAULACCIÓ.

### El contexto:

El municipio de Castellar del Vallès tiene como prioridad empoderar a los jóvenes en su fase de desarrollo social, emocional y laboral. Así pues, los proyectos que se impulsan, se trabajan con adolescentes comprendidos en las edades de 12 a 17 y, una segunda franja, de 18 a unos 23 años aproximadamente, dándoles las herramientas para que puedan desarrollar por completo dichas habilidades y en un futuro ser autónomos.

### Finalidad de la iniciativa:

En una edad tan vulnerable como es la adolescencia, los proyectos pretenden dar el empuje que muchos de ellos necesitan para orientar su vida y encontrar su realización personal y así cumplir sus metas. Además, la participación juvenil dentro de las políticas del municipio, así como la construcción consensuada con el ocio que luego consumirán, es fruto de sus gestiones y trabajo. Así pues, se les orienta para que consigan una autonomía.

### OBJETIVO GENERAL:

Promover y mejorar la participación juvenil

#### Objetivo específico:

Posibilitar la participación joven en el municipio

#### ACCIONES:

1. Motivar la participación de los jóvenes en el grupo motor a través de tareas de difusión.
2. Constituir el grupo motor inicial.
3. Realización de un mapa de grupos juveniles y analizar sus relaciones a través de un sociograma.

#### Objetivo específico:

Fomentar la participación juvenil autónoma y responsable

#### ACCIONES:

1. Facilitar a los participantes un documento que deberán firmar como aceptación del régimen de funcionamiento del proyecto para establecer un compromiso con este.
2. Facilitar un documento con el fin de sol • licitar apoyo para las iniciativas juveniles.

### OBJETIVO GENERAL:

Aumentar la participación juvenil en la vida sociocultural del municipio a través de las iniciativas de los jóvenes.

**Objetivo específico:** Apoyar las iniciativas socioculturales de los jóvenes.

**ACCIONES:**

1. Creación de una bolsa de recursos económicos, humanos, estructurales y materiales para la realización de iniciativas juveniles.

**Objetivo específico:** Facilitar la incorporación de las iniciativas juveniles en la vida sociocultural del municipio.

**ACCIONES:**

1. Hacer públicas las iniciativas juveniles haciendo difusión a través de los dípticos, carteles, llamadas, charlas y redes sociales y haciendo uso de los medios de comunicación municipales como la página web del Ayuntamiento, radio y prensa local.

**OBJETIVO GENERAL:**

Promover el crecimiento personal de los/las jóvenes y el aprendizaje a través de la participación activa

**Objetivo específico:** Aumentar el nivel de responsabilidad de los/de las jóvenes

**ACCIONES:**

1. Creación del marco de funcionamiento de los proyectos por parte de los dinamizadores juveniles.
2. Redacción y aprobación del reglamento de régimen interno del proyecto por parte del grupo motor.
3. Decidir la asignación de recursos a las iniciativas juveniles que lo hayan solicitado por parte del grupo motor.
4. Gestión de los trámites necesarios, por parte del grupo motor, para llevar a cabo las iniciativas juveniles de acuerdo con el protocolo establecido.
5. Responsabilizar a los jóvenes de la tarea de planificación del proceso para salir adelante las iniciativas juveniles.
6. Crear un protocolo, por parte de los participantes, de justificación de recursos económicos.

**Objetivo específico:** Aumentar el nivel de autoestima y autonomía de los/las jóvenes

**ACCIONES:**

1. Dotar a los jóvenes de la capacidad de decisión y gestión del proyecto
1. Propiciar la participación activa de todos los miembros mediante técnicas como por ejemplo las rondas participativas y de opiniones.
2. Proveer las decisiones del grupo motor de carácter vinculante.
3. Medir el grado de satisfacción y de aprendizaje de los participantes a través de un cuestionario de evaluación.

### Destinatarios:

En la actualidad, los proyectos que se llevan a cabo, mueven un total de 70 jóvenes entre los dos. Es necesario destacar las franjas de edad de cada uno de ellos ya que el proyecto Fòrum Jove se rige en edades donde los alumnos están cursando la etapa secundaria obligatoria, mientras que el proyecto Taulacció se nutre de adolescentes y jóvenes que hayan acabado esta etapa.

### Espacio donde se realiza la iniciativa:

Las actividades que se llevan a cabo se desarrollan en el equipamiento municipal llamado Espai Tolrà. En dicho lugar, se encuentra la concejalía de Juventud y es el lugar de trabajo y encuentro de los dinamizadores juveniles del municipio.

En este espacio, los adolescentes y jóvenes disponen de una sala de trabajo para concretar sus actividades y aquello que quieran destinar el presupuesto municipal establecido para cada proyecto.

### Metodología:

El proyecto de participación juvenil de Castellar Jove, cuenta con grupos motores estables, dos de ellos están vinculados a los institutos públicos del municipio y el otro participa a nivel municipal. Los grupos motores de los institutos hacen de colaboradores a las iniciativas de Taulacció.

#### 1. Iniciativas del grupo motor Instituto Puig de la Creu:

- Semana de carnaval
- Sant Jordi
- Fiesta final de curso.

#### 2. Iniciativas del grupo motor Instituto Castellar:

- Semana de carnaval
- Sant Jordi
- Fiesta final de curso.

#### 3. Iniciativas Taulacció:

- Halloween
- Fiesta de navidad
- Carnaval
- Día de la mujer
- Botifarrada de Verano.

Estas iniciativas se han llevado a cabo durante el año 2016-2017. Cada año varía en función de la gestión de cada grupo.



### **Tiempo de ejecución:**

Los proyectos duran un año escolar, es decir, de setiembre a agosto.

### **Recursos humanos:**

Actualmente, la concejalía de juventud se compone de un técnico propio del ayuntamiento el cual lleva los asuntos más burocráticos e institucionales y de dos dinamizadores subrogados de otra empresa externa al ayuntamiento. Los jóvenes pueden encontrar a los dinamizadores todas las tarde de 4 a 8 en el recinto antes mencionado. Además, como en esta franja de edad ya tienen casi todos un teléfono móvil, los dinamizadores están en contacto a través de las redes sociales, whatsapp y otros métodos de comunicación. Por tanto, la comunicación es muy rápida y directa.

### **Presupuesto:**

El presupuesto se destina de la siguiente manera:

- Fòrum Jove: al existir dos institutos públicos, el presupuesto se divide en dos. Así pues, dicho proyecto dispone de 1000 euros repartidos entre los dos centros. En total 500 euros cada centro.
- Taulacció: este se compone de 1000 euros íntegros para el proyecto. Cabe decir que las actividades que se realizan son de una elaboración mayor y por tanto, a veces, suponen una inversión más elevada de capital.

### **Seguimiento y evaluación:**

Para realizar la evaluación de los proyectos, cada año, se pasa una encuesta de evaluación a todos los participantes donde se recogen los datos estipulados en el Anexo número 1.

A parte, internamente, junto con todos los trabajadores de la concejalía de juventud, evaluamos a través de unos ítems el funcionamiento anual tal y como se ve en el anexo 2.

Cabe decir, que estos proyectos cada año han ido creciendo pasando de 10 jóvenes participantes el primer año a 70 en tres años. Por tanto, la tendencia es muy positiva hasta el punto de recibir unas 20 solicitudes nuevas cada año y nuevas incorporaciones durante el periodo escolar que aumentan significativamente el número inicial.



## LUDOTECA- CENTRE OBERT MUNICIPAL "LES TRES MORERES".

**Direcció:** C/ Sala Boadella, 6. Castellar del Vallès

**Telefono:** 93 715 9289

**a/e:** [ludoteca@castellarvalles.cat](mailto:ludoteca@castellarvalles.cat)

**facebook:** [www.facebook.com/ludotecales3morereres](http://www.facebook.com/ludotecales3morereres)

### El contexto

La creación de la Ludoteca en 1998 respondió a la necesidad de disponer de un espacio de juego permanente dirigido a la infancia de Castellar. Este espacio nació para ofrecer un marco y unos recursos lúdicos como herramienta educativa en el tiempo libre para destinado a niñas, niños y familias.

El proyecto CENTRO ABIERTO se inició en 1993 desde el Departamento de Bienestar Social con el objetivo de incidir en la integración social de los niños de 6 a 14 años en la red comunitaria. El curso 1997/98 el Centro Abierto incorporó dentro de su dinámica un nuevo espacio lúdico - LUDOTECA - dirigido a niños de 3 a 12 años.

También cada vez ha ido respondiendo a las necesidades lúdicas y educativas de los niños y niñas con diversidad funcional.



### Finalidad de la iniciativa

En una población como Castellar, con una población de más de 20.000 habitantes un espacio de juego libre destinado a niños y niñas de 3 años en adelante, a familias y a grupos asociaciones infantiles con sus educadores/as es un recurso bien acogido. Además complementa por su carácter de libertad de actuación el resto de oferta de actividades extraescolar más regladas como las deportivas, musicales o de idiomas por ejemplo.

Como centro diurno de atención socioeducativa (Centre Obert) que actúa fuera del

horario escolar en los períodos lectivos, se justifica porque da apoyo, estimula y potencia la estructuración y el desarrollo de la personalidad, la socialización, la adquisición de aprendizajes básicos. Además de promover el recreo y compensar las carencias de los niños y adolescentes atendidos mediante el trabajo individualizado, el grupal, el trabajo en red y con la comunidad.

### Objetivo general

Generar un espacio de confianza y libertad ofreciendo los materiales, las personas y ambientes adecuados que garanticen la expresión de niños, niñas y familias a través del juego.

### Objetivos específicos

1. Desarrollar la personalidad de los niños y niñas principalmente a través del juego libre. Promocionar el juego como recurso pedagógico en una atmósfera libre de fracaso y competitividad y que promueve la creatividad y la diversión.
2. Fomentar el juego como herramienta de integración social y que permite la relación entre los niños y niñas de Castellar, independientemente de la edad, sexo o nivel sociocultural.
3. Fomentar un estilo de tiempo libre no consumista y no sexista que promueva las relaciones inter-generacionales.
4. Potenciar, a través de la Ludoteca, la participación de los niños y de sus familias en la vida comunitaria de Castellar del Vallès.

### Destinatarios

Edad de los usuarios a los que va dirigido el servicio: de los 0 a los 12 años.

- Usuarios / as menores de 4 años acompañados / das de una persona legalmente responsable del menor o cualquier otra persona adulta autorizada.

- Usuarios / as entre los 4 y los 12 años.



Una vez en el espacio de juego se organizan en grupos de edad, aunque estos grupos són flexibles, se adaptan a los intereses de cada niño/a.



## GRUPOS DE EDAD

Grupo de pequeños/as: menores que cursan P3 i P4

Grupo de medianos/as: menores que cursan P5, 1r i 2n

Grupo de grandes (actividades especiales) menores que cursan 3r, 4o, 5o i 6o de primaria.

### **Asistencia por inscripción**

Unos 290 niños y niñas utilizan de promedio cada curso la Ludoteca. De ellos unos 90 lo hacen con inscripción trimestral, asistiendo un día o dos días fijos semanales. Y la mitad de los inscritos (unos 45) son niñas i niños derivados por el Equipo Básico de Atención Primaria de Servicios Sociales.

Los niños i niñas con algún riesgo social participan de les actividades lúdicas con normalidad pero se realiza un seguimiento por parte del equipo educativo, sobretodo el educador o educadora social que forma parte del equipo de profesionales del servicio.

La Ludoteca -Centro Abierto, como tal ofrece becas que se tramitan desde el Equipo Básico de Atención Primaria de Servicios Sociales.

Hay que tener en cuenta que como Centro Abierto, la Ludoteca tiene reservadas el 50% de las plazas para niños derivados de Bienestar Social. Por otro lado, el espacio adaptado, un equipo educativo formado y las actividades (libres i flexibles) que se realizan en la "Ludoteca- centre obert " permiten que también lo puedan disfrutar niñas y niños con diversidad funcional.

Actualmente dos niños/as con discapacidades físicas y neurofisiológicas importantes asisten al centro, uno de ellos con su familia.

Otros 15 niños y niñas con distintas características funcionales (diferentes grados de trastorno autista, TDAH, retraso madurativo...) también están inscritos en la Ludoteca.

### **Asistencia puntual**

Sin necesidad de estar inscritos/as los niños y niñas que asisten cada curso a la Ludoteca de forma puntual son unos 200.



## Espacio donde se realiza la iniciativa

Ubicada en la calle Sala Boadella, 6 de Castellar del Vallés, la Ludoteca dispone de un muy buen espacio para llevar a cabo las actividades con los niños y niñas: dos espacios diferenciados, amplios y luminosos. Es una planta baja que en total tiene una superficie de 192'42 m<sup>2</sup>, 20'3m<sup>2</sup> de los cuales son de patio.

Situada en el centro de Castellar, rodeada de calles peatonales i justo al lado y compartiendo patio con la Biblioteca Municipal. La "sala de juego tranquilo" (sin tener en cuenta el WC ni el despacho) tiene 62,92m<sup>2</sup>. de espacio hábil para jugar. Es la sala de juego tranquilo donde se pueden encontrar los juegos de mesa, cuentos, dibujos para colorear, los ordenadores y una video consola. En la " sala de movimiento" está toda la parte de juego simbólico: cocinita, rincón de muñecas, hospital, peluquería, rincón de disfraces, de psicomotricidad y de construcciones. También está la sala de talleres y un espacio de acogida con taquillas para guardar chaquetas y mochilas.

## Metodología

### ACTIVIDADES

La actividad principal y que se realiza a diario en la ludoteca es el JUEGO LIBRE y se complementa diariamente con una actividad programada.

### **JUEGO LIBRE:**

El Juego Libre ocupa prácticamente la totalidad del tiempo en las tardes en la Ludoteca: de 17h a 19'30h

Entenderemos el juego libre como la libertad de los niños de escoger tanto los materiales, como los compañeros de juego, así como el tiempo que quieran dedicar a cada juego elegido. Este tipo de juego combina la voluntad, el establecimiento de relaciones sociales, la espontaneidad y el desarrollo de la autonomía. Otro valor que podemos añadir a la práctica del juego libre en la ludoteca, es que este permitirá a las educadoras llevar a cabo la observación, una herramienta que debemos saber aprovechar para conocer más a fondo la personalidad de cada niño. Nos puede dar datos interesantes que en otro contexto el niño o niña no revelará. Pero aún así hay que ser prudentes y no hacer interpretaciones demasiado osadas del juego libre que hemos observado, habrá antes contrastarlo y completarlo con otras fuentes de información.

La "Sala Tranquila" es donde predomina la actividad de juegos de mesa, manualidades libres, lectura, y los ordenadores. Los ordenadores se utilizan algunas tardes, los niños y niñas hacen turnos y con un tiempo limitado.



Los niños desarrollan esta actividad lúdica con juegos y juguetes ordenadas en estanterías según la edad.

El "Espacio de juego simbólico" está dotado con una construcción de madera y un rincón de peluquería, uno de disfraces, muñecas, una cocinita, un hospital, el rincón de construcciones y coches y el rincón de psicomotricidad. Estos espacios se utilizan durante el juego libre pero, de vez en cuando, también se destina una tarde a preparar cuidadosamente un rincón concreto para jugar de una manera más dirigida.

Durante este rato de juego libre habrá una monitora fija por cada grupo de edad:

Grupo de pequeños: P3 y P4

Grupo de medianos: P5, 1º, 2º

Grupo de grandes: 3º, 4º, 5º, 6º

Hay dos monitoras que irán rotando por los grupos de pequeños y de medianos. El grupo de grandes tendrá siempre la misma monitora, de manera que tengan una persona de referencia fija dentro de la Ludoteca.

El educador / a social podrá centrarse en un solo niño o un grupo según el plan de trabajo que priorice en cada momento. Podrá intervenir durante el juego libre, durante la actividad programada, las llegadas y salidas de las familias, etc.

### **ACTIVIDADES PROGRAMADAS:**

Para lograr los objetivos planteados, cada tarde se programa una actividad.

Esta actividad suele tener una duración de 25-30 minutos pero es flexible: se puede alargar o recortar dependiendo del interés i necesidad de cada niña o niño. Estas actividades dirigidas las conducirá la monitora responsable de cada grupo de edad o también pueden ser conducidas por la educadora.

Son de participación voluntaria y se intenta que sean variadas y de carácter lúdico.

Por ejemplo: taller de manualidades, de sensaciones, de maquillaje, de psicomotricidad, de cocina, de teatro, aprender a jugar a algún juego de mesa nuevo, música, cuentos, hacer cabañas, juegos tradicionales, juegos de patio, malabares...

Las actividades programadas comienzan a las 17h a medida que los niños y niñas van llegando y se terminan a las 19h, cuando los padres y madres empiezan a venir a buscar de manera escalonada.

El contenido de las actividades programadas puede ser muy amplio y puede englobar muchos tipos de actividades. Lo único que tendrán en común es que está propuesta y supervisada por una persona adulta y que tiene que ser realizada de forma lúdica y amena según la edad de los niños.

Las actividades programadas se pueden encontrar en la cartelera, se da una copia de la programación mensual a cada usuario y se hacen llegar a las familias por correo electrónico. También se publican en el semanario "El Actual" el viernes anterior y en el facebook de la Ludoteca.

El "Grupo de Grandes", que está formado por niños y niñas de 8 a 12 años, cada lunes hará otro tipo de actividad, con una programación aparte. Con los niños de este grupo visitamos las diferentes entidades de Castellar que ofrecen actividades para niños de esta edad. También instalaciones deportivas, culturales y se hacen excursiones a lugares del entorno natural de nuestro pueblo. Así estos niños (muchos de ellos de familias derivadas de Bienestar Social) pueden conocer maneras de llenar su tiempo de ocio que sean positivas y cercanas.

EL **ESPACIO FAMILIAR** de la Ludoteca está pensado para promover el juego de los niños de cualquier edad con las madres, padres u otros adultos de la familia. En este servicio se da importancia a la riqueza del juego compartido entre las diferentes generaciones.

Los niños y niñas pueden darse cuenta de que las personas mayores más cercanas son capaces de dejar de lado el trabajo, las prisas y los dolores de cabeza para dedicarles un tiempo de calidad en un espacio pensado para ello.

#### OBJETIVOS DEL ESPACIO FAMILIAR

- Favorecer la actividad lúdica compartida entre padres, madres, hijas e hijos y otros miembros de la familia poniendo a su disposición los espacios, materiales y horarios adecuados para hacerlo posible.
- Orientar las madres y padres en relación al uso, la elección y la compra de juguetes para sus hijos e hijas teniendo en cuenta sus valores educativos.
- Hacer partícipes a las madres y padres del proceso educativo de los niños dando información y animando a participar en la programación, realización y valoración de las actividades que organice la Ludoteca.
- Que los niños y niñas ayuden a sus padres a recuperar las ganas de jugar y relacionarse con su entorno de una manera más lúdica y divertida.



## Recursos humanos

PROFESIONALES	TITULACIÓN	PERFIL
<b>1 coordinador/a</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Estudios superiores en psicología, pedagogía, integración social o educación social</li> <li>- Título de Dirección de Actividades de Tiempo libre.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Velar por el cumplimiento de los objetivos educativos i la normativa vigente.</li> <li>- Trabajo en equipo y coordinaciones externas.</li> <li>- Gestión laboral del equipo humano</li> <li>- Gestión económica y administrativa.</li> <li>- Coordinación con otros servicios y profesionales de la administración local externos.</li> <li>- Difusión de las actividades en medios de comunicación y redes sociales.</li> <li>- Acompañar y hacer trabajo educativo con las familias.</li> <li>- Proponer derivaciones a otros servicios.</li> </ul>
<b>3 MONITORES/AS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitora de Tiempo Libre</li> <li>- Otras formaciones relacionadas con la educación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dinamizar y liderar actividades con niños.</li> <li>- Programación y evaluación de las actividades.</li> <li>- Mantenimiento de los espacios y el material.</li> <li>- Trabajo en equipo y con profesionales de otros servicios educativos.</li> </ul>
<b>Educador/a Social</b>	<b>Diplomatura en Educación Social.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dinamizar y liderar actividades con niños.</li> <li>- Diseñar y llevar adelante planes de trabajo individualizados para niños y niños con alguna dificultad.</li> <li>- Diseñar y llevar a cabo intervenciones grupales.</li> <li>- Acompañar y hacer trabajo educativo con las familias.</li> <li>- Proponer derivaciones a otros servicios.</li> <li>- Trabajo en equipo y coordinaciones externas.</li> </ul>

## Seguimiento y evaluación

- VALORACIONES DE LA ACTIVIDAD DIARIA

La evaluación de la actividad diaria la realizan las monitoras llenando un registro de la actividad: ficha de valoración semanal. Esta ficha recoge los objetivos operativos, una descripción de la actividad y una valoración por grupos con un apartado de incidencias que y nos permite valorar nuestra labor diaria. Esto nos permitirá saber qué necesidades e intereses tienen este grupo de edad, así como saber si se ha dado alguna incidencia a tener en cuenta.

- VALORACIÓN DE LOS USUARIOS

Los niños cada día que asisten a la Ludoteca valoran en una ficha individual como lo han pasado. En esta ficha hay unos espacios donde pegan una pegatina: verde, si lo han pasado bien, amarillo si lo han pasado regular, y rojo si no se han satisfecho sus intereses.

Hay que decir que este procedimiento les motiva a hablar con su monitora de cómo ha ido la tarde y como se han sentido respecto a sus compañeros/as de grupo, respecto las educadoras, etc. y que nos sirve al equipo para llevar el seguimiento del niño.

Normalmente la valoración es siempre positiva, utilizando el color verde en la mayoría de casos. Los listados de asistencia los hemos elaborado a partir de la información extraída de estas fichas.

El grupo de grandes a final de curso llena un cuestionario especial donde se valoran las actividades e instalaciones utilizadas a lo largo del curso, también se recogen ideas para el curso siguiente.

- EVALUACIÓN PADRES Y MADRES

Se considera muy necesaria la participación de los padres y madres en la programación de la Ludoteca las 3 Moreras, en este sentido a la hora de valorar el proyecto se tiene en cuenta su opinión. Al final de curso se reparte a todas las familias de los usuarios habituales del servicio un cuestionario para valorar el curso.

- VALORACIÓN DEL EQUIPO EDUCATIVO

Como ya se ha dicho antes, cada día se valora la actividad diaria. Además, cada semana se aprovecha la reunión semanal para valorar las actividades, los espacios, el material, los grupos...

Y a final de curso con un cuestionario individual para valorar de forma global los aspectos más importantes del funcionamiento de la Ludoteca, así como las relaciones interpersonales, temas laborales.

Sirve como reflexión individual y da pie a ponerlo en común con todo el equipo y hacer propuestas de mejora y innovaciones.

- VALORACIÓN DEL PROYECTO DE CENTRO ABIERTO

Por un lado se evaluarán los objetivos educativos individuales con cada niño de manera mensual para ir valorando su logro y su modificación en su caso. Para hacerlo posible de cada niño se hará una Ficha de seguimiento individual donde constan los datos básicos del niño, la asistencia mensual, datos a tener en cuenta (antecedentes individuales, familiares, datos escolares o sanitarias...) y observaciones para ir anotando lo largo del curso.

Y con los niños con los que se cree oportuno hacer un seguimiento más detallado del educador / a realiza los Planes de trabajo individual que incluyen posibles indicadores de riesgo, indicadores de riesgo detectados y objetivos de mejora. Y por otro lado, por parte de todo el equipo educativo de la Ludoteca pero sobre todo la coordinadora, la educadora junto con los educadores/as del Equipo del Área Básica de servicios Sociales del área básica de primaria evaluarán los objetivos generales del proyectos de Ludoteca- centro Abierto una vez al año a final de curso. Así al inicio del curso siguiente se podrán reformular los objetivos que respondan a la realidad.



## MOMENTOS EN FAMILIA

Es un servicio municipal de atención a la pequeña infancia abierto a todas las familias con hijos y hijas de entre 0 y 3 años, dinamizado por profesionales calificados donde las familias comparten dudas y inquietudes sobre la crianza de sus hijos y hijas.

Es un espacio de intercambio de experiencia en la crianza i acompañamiento respetuoso donde el juego se convierte en la esencia del descubrimiento y el crecimiento conjunto.



### Antecedentes:

El Ayuntamiento de Castellar del Vallès, a través del Departamento de Bienestar Social comenzó el espacio familiar en 1999 con el objetivo de promover políticas de apoyo a las familias. Era parte de las actividades incluidas dentro del programa integral de atención para los niños de 0-3 años de Castellar del Vallès, donde tomaron parte diferentes profesionales educación, salud, desarrollo social y cultural de la ciudad, y donde llevan a cabo actividades tales como: "Nos está hablando acerca de..." (charlas informativas, formativas y de asesoramiento para adultos), ¿Por qué nos vacunamos?, Desayuno saludable...

Desde sus inicios, aumentó en criterios de calidad y algunos cursos aumentaron las horas de atención directa, de 2 a 3 días a la semana durante la mañana, abriendo una tarde a la semana y alargando su duración hasta el mes de julio. En los últimos años vieron la necesidad de reorganizar su funcionamiento, haciendo grandes esfuerzos por parte de todos para mantener y consolidar el servicio hasta los actuales "Momentos de familia".



Desde sus inicios, se ha relacionado con varios programas municipales como Pluràlia. Formó parte de la red de espacios familiares de pequeña infancia, promovida por la Diputación de Barcelona y presentada oficialmente el 29 de abril de 2000 donde se potenciaba la participación activa de profesionales y organizaciones que trabajan en relación con los espacios de pequeña infancia.

Los profesionales son miembros de la Asociación de espacios familiares y participan en las acciones que se llevan a cabo.

### **Fases de implementación:**

El servicio hace 19 años que funciona con las modificaciones organizativas siguientes:

- Curso 1999/2000 hasta el 2011: Implementación y consolidación de "l'Espai materno-infantil La Casa de les tres Moreres" durante 12 ediciones. El servicio estaba ubicado a la Ludoteca Municipal Les tres Moreres. ". El año 2005 el servicio pasó a formar parte de la regiduría de Educación ya que antes dependía de la regiduría de Servicios Sociales.
- Curso 2011-2012: el servicio cambia de ubicación y se instala a l'Escola Bressol Municipal Colobrers, hasta la actualidad.
- Curso 2014-2015: el servicio cambia de nombre y de estructura de funcionamiento y empieza la primera edición de "Momentos en familia".
- Curso 2015-2016: Segunda edición de "Momentos en familia".
- Curso 2016/2017: Tercera edición de "Momentos en familia".
- Curso 2017/2018: Cuarta edición de "Momentos en familia"

### **Objetivos del espacio familiar municipal:**

- Facilitar el encuentro entre las familias en un lugar respetuoso e inclusivo que promueve estilos de vida saludables y una comunicación natural y espontánea.
- Ofrecer espacios de relación donde poder compartir experiencias y participar en un clima de confianza relajada y apoyo a través del juego.
- Promover la observación y la reflexión sobre los cambios, la evolución y desarrollo de los niños.
- Habilitar redes de relaciones sociales en la comunidad entre familias para aprender, compartir, comunicar y convivir, aprendiendo de las diferencias culturales.
- Trabajar en grupo los temas relacionados con el desarrollo del niño y la niña.
- Proporcionar un espacio de contención emocional y escucha para familias y niños.

- Promover la participación y coordinación en la red social, educativa y sanitaria del municipio.

### **Desarrollo de las sesiones:**

El servicio ofrece dos propuestas de atención:

"Momentos de descubrimiento", dirigido a niños y niñas entre 0 y 12 meses, donde las familias pueden compartir dudas e inquietudes sobre la crianza de los hijos y descubrir nuevas posibilidades de comunicación con los bebés a través de la estimulación sensorial y la diversidad de lenguaje no verbal que los niños son capaces de identificar. Horario: el martes de 10 a 12 horas.

"Momentos de expresión", dirigidos a niños y niñas entre 12 y 36 meses para compartir juegos, música, momentos de diálogo y libre expresión. El hilo es el juego como una herramienta para el descubrimiento y expresión, mediante el diálogo y lenguajes no verbales que estimulan y animar a los niños a crear divertidos momentos y llena de riqueza expresiva. Horario: el jueves de 10 a 12 horas. La familia proyecto de momentos se encuentra en la guardería

El proyecto está ubicado en la guardería municipal Colobrerers.

- Espacio de recepción, bienvenida y acogida familias, para crear una atmósfera de confianza relajada.
- Espacio de relación y juego espontáneo compartir. Inicio de la sesión con las correspondientes propuestas.
- Tiempo de encuentro "hacemos un café?": los adultos referentes, junto con los profesionales, compartan opiniones, inquietudes o simplemente conversaciones, mientras los niños disfrutan el placer de compartir con otros lo mismo.
- Ordenar y recoger el espacio entre todos los asistentes.
- Cierre conjunto a través de algún juego o canción.

### **Actividades:**

- Sesiones de Yoga trimestrales para cada grupo, a cargo de un especialista. Las sesiones combinan ejercicios individuales con otros para hacer entre mamá o papá/ niño o niña.
- Cuentos musicales: explicación de relatos con la música con el fin de introducir al niño en el mundo de la historia y le ayudan a desarrollar su imaginación.
- Actividades experimentales durante todo el año: actividades con harina, gelatina, juego heurístico y psicomotricidad.
- Charlas sobre alimentos con la enfermera pediátrica del centro de atención primaria.
- Caga tió: actividad de Navidad con los niños y la familia.



- Actividades y visitas dentro de la guía didáctica: visita a los belenes, ludoteca, el parque municipal de bomberos, los gigantes y los huertos de Botafoc.
- Salida al parque Colobrers
- Fiesta de final de curso



#### **Temas tratados en las charlas:**

- Información sobre los recursos del municipio
- El descanso: ¿cómo duermen nuestros hijos?
- Los límites.
- La salud de los niños/as.
- La incorporación de la madre en el mundo laboral Conciliación trabajo/familia.
- La evolución psicomotriz.
- Alimentación: de la lactancia a las papillas.
- Autoestima y cura de la madre.
- Juegos y juguetes: publicidad, consumo y sociedad
- Recursos educativos para compartir con la familia
- Los berrinches
- El chupete, ¿hasta cuándo?

#### **Recursos Personales**

Atención directa:

- 2 profesionales ( 1 maestra i 1 psicóloga)
- Personal especialista externo: enfermera pediátrica, especialista en yoga, profesionales de diferentes asociaciones municipales.

- Personal colaborador en el seguimiento individual i familiar de algunas familias participantes en el proyecto (Trabajadores sociales de atención primaria que realizan el seguimiento social de algunas familias y la coordinación con profesionales del ámbito social que derivan a las familias al servicio)
- Personal colaborador del Centro de Atención Primaria de Castellar del Vallès, que realizan el seguimiento social i sanitario y la derivación de lagunas familias: (Pediatra, Enfermera de pediatría, Trabajadora Social) i el CDIAP (Centre de desarrollo infantil i atención precoz).

### **Recursos Financieros:**

El recurso se finanza con las cuotas de las familias: cuota mensual: 18,50 € o cuota trimestral: 51,50 € i la aportación económica dentro del capítulo económico de la regiduría de educación del Ayuntamiento de Castellar del Vallès.

### **Impactos:**

El servicio se ha convertido en un lugar de encuentro que ha permitido el intercambio de experiencias sobre la crianza, el juego y la relación de muchas familias del municipio donde se ha dado contención y apoyo a la experiencia paterna/filial y la posibilidad para la construcción de modelos válidos para cada participante. La vinculación con otras áreas del municipio como servicios sociales y servicios de la ciudad como el centro primario de salud ha permitido la creación de un trabajo coordinado y continuado en el tiempo donde ha sido posible detectar y/o prevenir situaciones de vulnerabilidad.

### **Evaluación realizada:**

Las profesionales de atención directa han realizado

- Memoria Anual
- Encuestas de valoración de cada actividad
- Evolución de la asistencia
- Evolución de la matricula
- Propuestas de mejora

Las familias participantes han aumentado su nivel de autoestima y viven su papel paternal de una forma más relajada para poder compartir situaciones con otras familias. Los profesionales ha sido muy bien calificado. También se ha contribuido a fortalecer la interacción entre los niños, potenciando su socialización. Las relaciones con otros adultos que no sea la figura paterna/materna es también un aspecto positivo que cabe señalar.

### Puntos Fuertes de la práctica:

- La estructura del servicio facilita múltiples interacciones: el adulto con el niño, el adulto con otros adultos, adultos con otros niños, adultos y niños con los profesionales del servicio y, por último, los profesionales entre ellos. Son unos escenarios privilegiados para trabajar las relaciones emparentadas y el proceso de autonomía de los niños.
- El programa es flexible y tiene en cuenta los intereses de las familias durante todo el año.
- Es un espacio que ayuda a identificar y comprender las necesidades emocionales y cognitivas de los niños, junto con la importancia de lograr un vínculo positivo y favorecedor del crecimiento personal.
- Es un espacio donde puedes compartir preguntas, inquietudes, esperanzas y alegrías, así como dificultades para el desarrollo de los roles parentales y el progreso evolutivo del niño.
- Es un espacio donde los objetos y materiales son comunitarios. Se aprende a compartir, ordenar, a tener cuidado y a hacer un uso conjunto entre el adulto y el niño/a.
- Es un espacio donde se comparten saberes de otras culturas familiares. Espacio integrador y respetuoso que promueve estilos de vida saludables.
- Las profesionales ofrecen información sobre recursos municipales.
- Espacio de prevención primaria donde se detectan situaciones de vulnerabilidad y/o riesgo.



## GUARDERIAS MUNICIPALES

Las guarderías municipales de Castellar del Vallès son centros de atención educativa a la pequeña infancia donde madres y padres y el equipo educativo ayudan a los niños y niñas a desarrollar plenamente y de forma harmónica su personalidad, en un ambiente motivador, con libertad y autonomía.

Las guarderías "*Escola Bressol Municipal El Coral*" y "*Escola Bressol Municipal Colobrers*" están gestionadas por Suara Cooperativa, son de titularidad del Ayuntamiento de Castellar del Vallès y están autorizados por el Departamento d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

Los centros El Coral y Colobrers están dotados de espacios y recursos adecuados para garantizar el desarrollo integral de los niños y niñas.

La función educativa de los profesionales parte de un modelo vivencial donde el proceso de enseñanza-aprendizaje tiene como base la observación, la experimentación, la manipulación, el dialogo y la cooperación, potenciando al máximo las capacidades de los y las asistentes para adquirir un alto grado de autoestima, autonomía y crecimiento integral.

El equipo educativo de los centros acompaña y favorece el desarrollo de la capacidad de relación afectiva, de comunicación, sociabilidad, necesidad de exploración, adquisición de hábitos, así como la satisfacción de sus necesidades fisiológicas como el descanso, la higiene, la alimentación...

Se potencia la consecución de la autonomía personal, el disfrute de las propias acciones, el acompañamiento y el respeto, aspectos fundamentales para el desarrollo de los niños y niñas y para su socialización.

Las familias encuentran una escuela abierta, donde se fomenta el dialogo a través de encuentros diarios, entrevistas y reuniones, participación en actividades... para compartir, intercambiar informaciones y trabajar de forma coherente y conjunta en la educación de los niños y niñas.

Servicios que ofrecen las dos guarderías municipales:

- Servicio de acogida de 8 a 9 de la mañana
- Servicio de comedor y siesta
- Servicio de asesoramiento psicopedagógico
- Espacio familiar Momentos en familia.

### **"Escola Bressol Municipal**

#### **El Coral"**

Guarderia de 61 plazas autorizadas por el Departamento de Enseñanza de la Generalitat.



Espacios:

- 1 aula destinada a niños y niñas de 1 a 2 anys
- 2 aulas destinadas a niños y niñas de 2 a 3 anys
- 1 dormitorio
- 2 espacios polivalentes
- Patio
- Cocina

Está situada en la calle Torras, 4 - Tel: 93 714 37 15

A/e: elcoral@suara.coop

Blog: ebmelcoral.wordpress.com  @EBMEICoral

**Escola Bressol Municipal Colobrers:**

Escuela de 94 plazas autorizadas por el Departamento de Enseñanza de la Generalitat.

Espacios:

- 6 aulas:
- 1 aula destinada a niños y niñas de 4 a 12 meses, con dormitorio anexo
- 2 aulas destinadas a niños y niñas de 1 a 2 años
- 3 aulas destinadas a niños y niñas de 2 a 3 años
- Aula polivalente
- Sala para el espacio familiar
- Patio con espacios diferenciados entre pequeños y grandes
- Cocina

C/ Prat de la Riba, 23- Tel: 93 714 22 19

A/e: colobrers@suara.coop

Blog: ebmcolobrers.wordpress.com  @EscolaBressolCo





## SERVICIOS DE ATENCIÓN A LA INFANCIA Y LA FAMILIA

Conjunto de intervenciones dentro del marco de Servicios Sociales de atención a la infancia y la familia.

### Objetivos:

- Prevenir, ofrecer soporte y tratamiento en situaciones de riesgo y vulnerabilidad de los menores y sus familias.

Se trabaja en red con otros servicios educativos, sanitarios y lúdicos para actuar de manera coordinada.

### Intervenciones

- Atención, información y asesoramiento a familias con menores.
- Detección e intervención en casos de menores en riesgo.
- Apoyo en casos de dificultades en las relaciones familiares.
- Intervención para la prevención y tratamiento del absentismo escolar y comportamiento disruptivo.
- Derivación a otros servicios especializados de la red de servicios sociales.
- Proceso de implementación de recursos sociales (becas de comedor y varias becas)
- Puesta en marcha de programas y servicios destinados a la infancia en riesgo y sus familias.

### Programas y servicios

- Refuerzo socio educativo: dirigido a menores con dificultades socio-educativas.
- Centro abierto-Ludoteca Les 3 Moreres: servicios socioeducativos en tiempo de ocio.
- Momentos en familia: reunión espacio y conexión para familias con niños de 0 a 3 años.
- Apoyo psicológico para mujeres y niños en situación de violencia doméstica. Número de atención permanente a la niñez 900 300 777.
- Casal de verano: becas para las familias con dificultades económicas y becas para las familias con niños/as con necesidades educativas especiales (con el reconocimiento oficial, que tengan dictamen de l'EAP o con un informe con la valoración de un profesional)



## PROYECTO DE SOPORTE EDUCATIVO

### Antecedentes del Proyecto:

El Departamento de Bienestar Social del Ayuntamiento de Castellar del Vallès, inició el proyecto de Soporte Educativo el año 1993 conjuntamente con el Centro Abierto, destinado a niños y niñas con dificultades socioeducativas con el objetivo de realizar un trabajo dentro de la perspectiva de la prevención, con contenidos educativos y de refuerzo del proceso de socialización de los asistentes, incidiendo prioritariamente en la integración social de los menores en el entorno.

Este proyecto tiene como objetivo principal desarrollar una función compensatoria de las necesidades educativas de los niños y niñas, con la corresponsabilidad en la gestión con el departamento de Bienestar Social ya que es un proyecto muy vinculado al equipo de educadores sociales de atención primaria y de los centros de enseñanza de primaria y secundaria del municipio.

En el curso 1997/98 el Centro Abierto se incorporó a un nuevo espacio lúdico de creación municipal – La Ludoteca- que atendían niños y niñas de 3 a 12 años y el proyecto de Soporte Educativo continuó como proyecto independiente del servicio de Ludoteca.

La organización del servicio ha ido evolucionando a nivel organizativo teniendo en cuenta la demanda de los centros educativos y la disponibilidad presupuestaria del Ayuntamiento y siempre ha mantenido como estrategia de intervención el trabajo coordinado entre los diferentes departamentos implicados, así como los centros educativos del municipio.

### Descripción de la actuación:

El proyecto de Soporte Educativo del curso 2016-2017 va destinado a niños y niñas escolarizados en los centros educativos de primaria y secundaria del municipio de Castellar del Vallès con el objetivo de mejorar el éxito escolar de los alumnos, en coordinación con los centros educativos.

Se considera un espacio educativo consolidado dentro de la oferta educativa más allá del horario escolar y muy bien valorado por los estamentos implicados. Tiene una gran demanda por parte de los centros educativos y de las familias ya que colabora en la mejora de los resultados académicos que obtienen los niños y niñas que asisten. El servicio está vinculado a la Escola Municipal de Adultos ya que se lleva a término dentro de sus instalaciones.

En el mes de octubre de 2016 se inició en 7 centros de primaria con 108 plazas distribuidas en 25 grupos (22 grupos de 5 alumnos por clase y 3 grupos con 3 alumnos por clase) y 3 centros de secundaria con 113 alumnos distribuidos en 26

grupos (22 de secundaria, 2 grupos de Catalán Oral y 2 grupos de Inglés). En total 221 plazas de 51 grupos.

Asisten alumnos que tienen dificultades en sus aprendizajes académicos. Es un recurso gratuito, dirigido principalmente a familias con una situación económica desfavorecida. De octubre a junio se realiza un soporte académico de una o dos horas a la semana por alumno, donde se refuerzan los hábitos de estudio en coordinación con los centros educativos.

### **Colectivos beneficiarios:**

El criterio de acceso al soporte educativo tiene en cuenta la situación académica de los menores, la situación socioeconómica de la familia y los acuerdos establecidos en la reunión de valoración de final de curso entre el centro escolar y los profesionales del soporte educativo.

En Castellar del Vallés, hay 8 centros educativos de atención primaria ( 6 públicos y 2 concertados) y 4 centros de secundaria ( 2 públicos y 2 concertados).

Nuestro servicio da cobertura a 7 de los 8 centros educativos de primaria existentes al municipio y a 3 de los 4 centros de secundaria.

Los centros de primaria de una línea disponen de 11 places cada una y las dos líneas disponen de 22 places cada una.

Los 3 centros de secundaria que participan se dividen las plazas en función de las líneas que se establecen en la matriculación.

El proyecto está muy bien valorado tanto por los centros escolares como por las familias y los alumnos asistentes.

Realizamos una encuesta de satisfacción dirigidas a las familias y los alumnos asistentes donde se valora el funcionamiento del servicio y si consideran que han de mejorado en algún aspecto académico.

En muchos casos hay una mejora, constatada también por el centro y este soporte externo que se da ayuda a acreditar asignaturas y a mejorar aspectos de conocimientos y de madurez del alumno en el aprendizaje. De manera global la mayoría de familias valoran mucho el recurso tanto por el trabajo que se lleva a cabo como por el hecho de ser gratuito.

### **Configuración del equipo de trabajo:**

Equipo Propio: Técnica de Educación de la Regiduría de Educación y Directora de la Escuela de Adultos que depende de la Regiduría de Educación del ayuntamiento de Castellar del Vallès.

Equipo de profesionales: Llevan a cabo las clases de soporte educativo tres profesoras contratadas con la prestación de servicios que suman 65'30 horas

semanales de clases ( 56'3' horas de atención directa y 9 horas de coordinación a la semana):

- 1 profesora: 25'3' horas/semana. ( 22'50 horas de atención directa y 3 de preparación i coordinación)
- 1 profesora: 21 horas/semana. ( 18 horas de atención directa i 3 de preparación i coordinación)
- 1 profesora: 19 horas/semana. ( 16 horas de atención directa y 3 de preparación y coordinación)
- Equipo de Trabajo: Direcciones, psicopedagogos/gues y/o tutores/as de los centros educativos que participan

### **Metodología:**

La programación del curso 2016-2017 se inicia entre los meses de julio y septiembre de 2016 cuando se establecen conjuntamente con la Regiduría y los centros escolares, y según el presupuesto establecido, el número de plazas que cada centro dispondrá para el curso siguiente.

Los centros en el mes de septiembre derivan a los alumnos que presentan dificultades en los aprendizajes académicos. El Equipo de Soporte Educativo confecciona los grupos (entre 5 y 6 alumnos por grupo y 3 o 4 alumnos si son grupos reducidos).

El contenido de los contenidos educativos se lleva a cabo según la propuesta del tutor/a de cada alumno.

El soporte educativo no está vinculado específicamente a la realización de deberes escolares, sino que tenemos como prioridad el soporte de las materias que el tutor/a cree que hay que mejorar y por tanto se da una atención individualizada en las materias previamente consensuadas con los centros escolares.

En las sesiones se trabaja la adquisición de competencias básicas como la comprensión lectora, la expresión escrita y oral, operaciones básicas de matemáticas, resolución de problemas, técnicas de estudio, ordenar la carpeta... actuaciones que ayudan al conjunto de todas las asignaturas. De manera puntual, y siempre y cuando el tutor/a haya visto la necesidad, en la hora de soporte, algunos alumnos pueden hacer los deberes de la materia que la escuela propone.

### **Seguimiento y Valoración:**

Se realiza una coordinación continuada a lo largo del curso con los profesionales de los centros educativos para hacer una detección, derivación y seguimiento de los alumnos, así como adecuar los contenidos académicos que tiene que trabajar cada niño/a. Los profesionales del centro educativo hacen una detección, derivación y

seguimiento de los alumnos, así como adecuar los contenidos académicos que tiene que trabajar cada alumno/a.

En términos generales, siempre se convoca una reunión en el mes de junio, con cada centro, donde asisten todos los profesionales del soporte educativo y se realiza una valoración individual de cada alumno/a, si se han conseguido los objetivos marcados y se plantea la continuidad o no según el aprovechamiento del recurso.

Al mes de septiembre, desde la Regiduría de Educación se adjudica el número de plazas y los criterios de acceso de los alumnos/as. Las escuelas derivan a los alumnos, aportando un informe de derivación con información académica para que los profesionales de Soporte tengan una visión más global del alumno y sepan que materias hace falta reforzar. Si es necesario, se realiza una tutoría con los alumnos/as y las familias para conocer sus necesidades y expectativas relacionadas con el refuerzo escolar y formalizar un compromiso de asistencia.

A lo largo del curso, se mantiene contacto con los centros, ya sea telefónicamente o por email i también con reuniones de coordinación para hacer un seguimiento de los alumnos.

Disponemos de un correo electrónico específico del servició para que los profesores puedan dirigirse a nosotros. Mensualmente se envía a los centros el control de asistencia de los alumnos y se aplica la normativa en el caso de ausencia de los alumnos/as.

## ME ACTIVO

### Síntesis del proyecto

Desde el año 2004 y a través de la coordinación entre diferentes profesionales del municipio de las áreas de Educación, Bienestar Social y Promoción Económica ( educadores/as sociales, profesores/as, insertores/as laborales...), así como de los centros educativos de secundaria se vio la necesidad de disponer de un recurso educativo que diera respuesta a una serie de necesidades sociales y educativas que hasta el momento no habían estado resueltas.

Las necesidades detectadas estaban relacionadas con la dificultad de algunos alumnos y alumnas para adaptarse al currículum educativo establecido en los centros de secundaria del municipio. La adaptación al currículum se traducían en el rechazo de los estudios, absentismo parcial o total y/o abandono prematuro de los estudios, dificultades de conducta y funcionamiento dentro del centro y de necesidades educativas especiales.

A partir del año 2004 se fueron desarrollando diferentes actuaciones que han intentado dar respuesta a algunas problemáticas que se presentan en la población escolar de secundaria, incidiendo sobre la idea de posibilitar una confluencia entre el mundo educativo y el pre-laboral, con un diseño flexible del currículum escolar y donde se contemple la posibilidad de acreditar al finalizar la etapa educativa obligatoria.

Lo más importante e interesante de este proyecto es la coordinación entre los centros de educación secundaria y el Ayuntamiento de Castellar del Vallès.

Tanto el departamento de psicopedagogía del centro como el educador/a social del proyecto tienen un papel importante en la coordinación del servicio, el trabajo transversal y unitario es vital para el buen funcionamiento del mismo. Los profesionales tienen que estar interrelacionados para poder detectar cualquier situación de riesgo que afecte al alumno/a.

El proyecto será validado en el momento en que las familias colaboren y entiendan que se trata de una oportunidad para mejorar sus aprendizajes y puedan conseguir las competencias básicas, y por tanto, se tienen que comprometer a aprovechar la oportunidad que se les ofrece.

El proyecto incluye para el curso 2017-2018 una nueva propuesta que engloba la *Unidad de Escolarización Compartida (UEC)* y " *Más 16*" jóvenes mayores de 16 años inscritos a la Escuela Municipal de Adultos.

## Objetivos:

- Conseguir la inserción académica y social a alumnos con graves dificultades de adaptación dentro del entorno escolar tradicional.
- Colaborar en la consecución de las competencias básicas de etapa y la posibilidad de poder acreditar la escolarización obligatoria.
- Iniciar a los alumnos en el aprendizaje de diferentes oficios que les permita la integración social y laboral.
- Potenciar y facilitar la incorporación de los alumnos una vez acabado el curso en diferentes itinerarios formativos.
- Ofrecer a los alumnos actividades formativas que den respuesta tanto a las necesidades de cada persona como a la realidad del mercado laboral.
- Potenciar actitudes de respeto a las diferentes formas de pensar, ser y actuar.
- Acercar a los asistentes al mercado laboral
- Potenciar el grupo como espacio de comunicación y de relación tanto para los jóvenes como para los educadores.
- Realizar un seguimiento individualizado con las familias

## Destinatarios/as:

Alumnos de 15-16 años escolarizados en 3º y 4º de ESO en los centros educativos de secundaria del municipio, derivados por el equipo psicopedagógico de los institutos del municipio: Este proyecto se denomina "UEC" .

### Perfil de los alumnos/as derivados al proyecto:

- Alumnos con desmotivación total hacia los estudios.
- Jóvenes en situación de fracaso escolar.
- Alumnos con graves dificultades en su entorno socio familiar.
- Alumnos con motivación para aprender un oficio y incorporarse al mundo laboral.

Alumnos/as de 16-17 años, inscritos a la Escuela Municipal de Adults derivados/as por profesionales de la Escuela Municipal de Adultos. Este apartado del proyecto se denomina "MÁS 16".

### Perfil de los alumnos/as derivados al proyecto:

- Alumnos que aunque están matriculados al curso de Graduado de secundaria de la Escuela Municipal de Adultos, presentan muchas dificultades de aprendizaje.
- Jóvenes en situación de fracaso escolar.
- Alumnos con graves dificultades en su entorno socio familiar.



- Alumnos con motivación por aprender un oficio y incorporarse al mundo laboral.

### Actuaciones:

**UEC** . Alumnos de 15-16 años escolarizados en 3º y 4º de ESO

#### **PARTE ACADÉMICA**

La parte académica se lleva a cabo en los centros de secundaria del municipio tanto públicos como concertados.

##### **a) Duración**

Dos días a la semana el alumno se queda en el centro y 3 días el alumno comparte la jornada en el centro y después se traslada al taller profesional.

#### **PARTE PROFESIONALIZADORA**

La parte profesional se lleva a cabo básicamente en instalaciones municipales, aunque, en ocasiones se puede salir fuera del recinto habitual para realizar algunas tareas de profundizar en el oficio. Un día a la semana, habitualmente los viernes, los alumnos realizan este taller.

##### **a) Objetivos**

- Dar a conocer los oficios
- Adquirir un hábito de trabajo
- Conocer la utilidad de cada herramienta
- Respetar el material
- Poner en práctica conocimientos académicos.

##### **b) Duración:**

Tres días el alumno está en el centro de secundaria durante las primeras horas y después se traslada al taller profesional. Dos días asiste al taller de 11 a 14:30h i un día de 9 a 14:30h

##### **c) Actuaciones**

- Horas lectivas en los centros de secundaria
- Habilidades sociales
- Tutorías
- Cata de oficios-talleres de orientación ocupacionales
- Salidas lúdico-educativas
- Mantenimiento y trabajos en la comunidad
- Manutención y marquetería
- Rehabilitación y reparación

- Uso de herramientas de trabajo
- Mapas
- Normas de trabajo
- Utilización adecuada del material
- Prácticas de mantenimiento i marquetería
- Acondicionamiento de algún espacio municipal
- Prácticas circuitos eléctricos.
- Practicas de jardinería
- Taller de cocina
- Taller de natura
- Deportes

#### **d) Competencias que se trabajan**

- Competencias básicas:
  - o Competencia en el conocimiento y interacción en el mundo físico.
  - o Competencia en el trato de la información y competencia digital.
  - o Competencia en comunicación lingüística
  - o Competencia en expresión cultural i artística.
  - o Competencia social y ciudadana.
  - o Competencia en autonomía y iniciativa personal.
  - o Competencia para aprender a aprender.

### **"MÁS 16" alumnos de 16 -17 años inscritos a la Escuela Municipal de Adultos.**

#### **PARTE ACADÈMICA**

La parte académica se lleva a cabo por parte de la Escuela Municipal de Adults de Castellar del Vallès.

#### **DURACIÓN**

Tres días están en la Escuela Municipal de Adultos y dos días los alumnos/as comparten jornada al centro y después se trasladan al taller profesional.

#### **PARTE PROFESIONALITZADORA**

Se realizan prácticas laborales en instalaciones municipales así como en escuelas i/o entidades del municipio y servicios municipales.

#### **a) Duración:**

Dos días en alumno/a está en el centro y luego se traslada al taller profesionalizado. El horario es de 09:30 a 12:30h

**b) Acciones programadas:**

- Horas lectivas en la Escola Municipal de Adultos
- Habilidades sociales
- Tutorías
- Salidas lúdico-educativas
- Prácticas laborales: mantenimiento de edificios municipales, trabajos a la comunidad y formación ocupacional.

Se trabajan los mismos ámbitos que en la anterior propuesta y se introducen aspectos que tienen que ver con la interacción con empresas y con la ocupabilidad. Se proponen actividades estructuradas y de carácter práctico y funcional para promover la adquisición de habilidades personales necesarias para la vida adulta y profesional y al mismo tiempo se desarrollan actividades que contribuyan a la orientación profesional de los/las asistentes



## PROGRAMACIÓN DE TEATRO Y MÚSICA FAMILIAR

**El contexto:** Desde hace años que el municipio de Castellar del Vallès opta por ofrecer una programación de espectáculos para un público familiar, que incluyan diferentes disciplinas escénicas y música. En un primer momento fue una entidad sin ánimo de lucro la que se encargaba de la gestión de este tipo de representaciones. Actualmente y ya desde hace un tiempo, es el Departamento de Cultura del Ayuntamiento el que hace la programación y gestión de las funciones infantiles y familiares.

**Finalidad de la iniciativa:** Se contempla la necesidad de llevar a cabo actividades de tipo lúdico y culturales para generar una relación de las familias y los niños con su localidad, Castellar del Vallès. Ofreciendo una buena programación de funciones, este público familiar puede encontrar en su municipio unas actividades que permitan el desarrollo cultural y educativo y, al mismo tiempo, una buena opción para disfrutar del tiempo de ocio.

**Objetivo general:** Se pretende generar un hábito en el consumo de actividades relacionadas con las artes escénicas desde las primeras etapas de la infancia.

**Objetivos específicos:** Se persigue despertar en los niños y sus familias la afición por una opción lúdica con un trasfondo educativo, que puede enriquecerlos tanto en el conocimiento de la cultura como en el ámbito emocional y de crecimiento personal. Por otro lado, la intención es ofrecer una programación de espectáculos familiares en fin de semana, concretamente el domingo al mediodía, momento en el que se acostumbra a programar las funciones.

**Destinatarios:** La iniciativa se dirige, especialmente, a la infancia comprendida entre los 3 y los 10 años de edad.

**Espacio donde se realiza la iniciativa:** Auditorio Municipal Miquel Pont



## Metodología

### Actividades:

- ***El Petit Príncep (El Principito)***: Se representó en el Auditorio Municipal Miquel Pont el domingo 1 de octubre de 2017. Se trata de un teatro de marionetas, sombras y proyecciones que a partir de la narración del personaje del aviador, descubre el mundo mágico del Principito en una adaptación fantástica de la obra que nos recuerda que "lo esencial es invisible a los ojos". El Principito de Antoine de Saint-Exupéry es un cuento universal, un libro con una gran historia que no envejece con el tiempo. Un viaje a través del tiempo y el espacio para hablar de la amistad, el respeto, el amor y la vida.
- ***La Gallina dels ous d'or (La Gallina de los huevos de oro)***: La función de esta obra teatral de la compañía Zum Zum Teatro se realizó el domingo 12 de noviembre de 2017. Una historia que hace reflexionar a los más pequeños sobre el valor del dinero.
- ***Reggae per Xics Ràdio amb The Penguins (Reggae para Pequeños Radio con The Penguins)***: El nuevo show del grupo The Penguins nos sitúa en un programa de radio (al 54.46 de la FM) donde todo es posible, y donde la música reggae y la música tradicional hacen de hilo conductor. A lo largo del programa, lleno de sorpresas, se pudo ir descubriendo la experiencia de vivir un verdadero concierto en directo con 11 músicos en el escenario y disfrutar de la música, el humor y la pedagogía. La actuación tuvo lugar el sábado 2 de diciembre a las 18 horas.
- ***L'Endrapasomnis (El Comesueños)***: Esta obra de teatro familiar se representó el domingo 4 de febrero de 2018. Se trata de una historia onírica y mágica, inspirada en un cuento de Michael Ende, que nos habla del miedo, del valor terapéutico de los cuentos y de cómo buscamos soluciones lejos cuando la respuesta puede estar dentro de nosotros mismos. Este espectáculo de Teatro al detalle obtuvo el Premio de la Crítica 2014 al mejor espectáculo familiar.



- ***Faboo, l'encant de la imaginació (Faboo, el encanto de la imaginación):***  
Es un espectáculo de teatro gestual caracterizado por su expresividad que estimula la imaginación de niños y adultos. Basta un cuerpo humano, unos elementos cotidianos y una dosis de creatividad para que nazca Faboo, un ser singular que se expresa a través de gestos y sonidos, con una imaginación desbordante capaz de cautivar a espectadores de cualquier edad. se estrenó en el Teatro Galileo de Madrid en septiembre de 2014, desde entonces está girando por toda España y ha sido seleccionado para participar en numerosos festivales como FETEN, El GREC de Barcelona, Teatrea, el Festival Internacional de Moviment i Teatre Gestual COS de Reus, La Mostra d'Igualada y Titerescena en el Centro Dramático Nacional de Madrid Se representó el domingo 11 de marzo de 2018.
- ***El Petit Piano (El Pequeño Piano):*** Se trata de un espectáculo de teatro familiar que se compuso para conmemorar el año Enric Granados (2016). El Centro de Títeres de Lérida ha sido el encargado de reconstruir la vida y obra del célebre músico, compositor, maestro y virtuoso del piano, Enric Granados. Para acercarse a los más pequeños la obra se escenifica con dos marionetas: la Nona y su abuelo. La función tuvo lugar el domingo 8 de abril de 2018.

Tiempo de ejecución: Programación de funciones en dos etapas. De octubre a diciembre (otoño-invierno) y de febrero a mayo (invierno-primavera).

Recursos humanos (número, perfil profesional, dedicación): El personal del departamento de Cultura del Ayuntamiento de Castellar del Vallès es el encargado de buscar, valorar y programar las distintas ofertas de artes escénicas que se realizan. El mismo personal también gestiona la taquilla y la entrada el mismo día en el que tienen lugar las funciones.

### **Seguimiento y evaluación**

Los encargados de hacer el seguimiento y la evaluación de la actividad, en primer lugar, son las personas que trabajan en el departamento de Cultura. Por otro lado, también se cuenta con la opinión y la reacción del público asistente (tanto infantil como adulto) al finalizar cada uno de los espectáculos programados. De forma complementaria, las redes sociales también permiten recibir valoraciones e impresiones de los asistentes.

Todas las representaciones programadas han contado con un buen número de espectadores, hecho que permite al municipio seguir apostando por este tipo de programaciones dirigidas a un público infantil i de tipo familiar.



## PROGRAMACIÓN DE CINE FAMILIAR

**El contexto:** En la población de Castellar del Vallès no hay ningún cine en activo. Antiguamente sí que existía algún espacio que operaba como sala de cine. Desde su cierre, la población se quedó sin este tipo de equipamiento y la ciudadanía se veía obligada a desplazarse a las poblaciones de los alrededores, principalmente las ciudades de Terrassa y Sabadell. Debido a esta carencia, desde hace unos años, se empezó a utilizar el Auditorio Municipal Miquel Pont como una sala de proyección de películas.

**Finalidad de la iniciativa:** La programación de cine familiar se lleva a cabo con la finalidad de ofrecer propuestas cinematográficas de actualidad en la misma población, sin necesidad de tener que desplazarse a otros municipios.

**Objetivo general:** La propuesta tiene la intención de contribuir a la difusión, consumo y disfrute del arte cinematográfico.

**Objetivos específicos:** Con la programación, participamos de la iniciativa CINC (Cine Infantil en catalán) que se impulsa desde la Dirección General de Política Lingüística del Departamento de Cultura. El objetivo es hacer crecer la oferta y el consumo de cine infantil en catalán. La propuesta cuenta con la colaboración del Consorcio para la Normalización Lingüística y también de distintos ayuntamientos, instituciones, entidades y cines.

**Destinatarios:** Infancia de todas las edades, aunque dependiendo de la película puede adaptarse más a un target más concreto.

**Espacio donde se realiza la iniciativa:** Auditorio Municipal Miquel Pont

### Metodología

**Actividades:** Proyecciones de películas en catalán y en español

- *Cars 3*: domingo 15 de octubre de 2017. Dos sesiones: una matinal a las 12h y otra de tarde a las 16.30h
- *Tadeu Jones 2. El secret del Rei Mides*: domingo 29 de octubre de 2017. Dos sesiones: una matinal a las 12h y otra de tarde a las 16.30h
- *Gru 3. El meu dolent preferit*: domingo 17 de diciembre de 2017. Dos sesiones: una matinal a las 12h y otra de tarde a las 16.30h
- *Un intercanvi per Nadal – Cinema per La Marató*: jueves 21 de diciembre de 2017. Tres sesiones: 12h, 16.30h y 18h. Cine solidario con La Marató de TV3. La entrada general tenía un precio de 4 euros, de los cuales 1 euro se recaudaba para donar a esta causa solidaria.
- *Coco*: Domingo 21 de enero de 2018. Dos sesiones: una matinal a las 12h y otra de tarde a las 16.30h

- *The Jungle Bunch. La colla de la selva*: Domingo 18 de febrero de 2018. Sesión matinal a las 12 horas.
- *Cavernícola*: Domingo 25 de marzo de 2018. Dos sesiones: una matinal a las 12h y otra de tarde a las 16.30h
- *El regne de les granotes. Missió a l'Àrtic*: Domingo 22 de abril de 2018. Dos sesiones: una matinal a las 12h y otra de tarde a las 16.30h

Tiempo de ejecución: Dos períodos. Temporada de febrero a mayo y de octubre a diciembre. Normalmente, se programan las películas el tercer domingo de mes.

Recursos humanos (número, perfil profesional, dedicación): Una persona del departamento de Cultura para gestionar la promoción de las películas mediante los carteles, panfletos y la difusión mediante la página web. Otra persona del personal de mantenimiento para encargarse de la colocación y el cambio de carteles en el equipamiento donde se proyectan las películas (Auditorio Municipal). Y, finalmente, se cuenta con la empresa Movi-Cine que es la encargada del servicio. Habitualmente cuenta con tres personas que se reparten a taquilla, entrada y proyección.

#### Seguimiento y evaluación

Los encargados de hacer el seguimiento y la evaluación de la actividad, en primer lugar, son las personas que trabajan en el departamento de Cultura. Por otro lado, también se cuenta con la opinión y la reacción del público asistente (tanto infantil como adulto) al finalizar cada una de las proyecciones programadas. De forma complementaria, las redes sociales también permiten recibir valoraciones e impresiones de los asistentes.

Además, también se hace un seguimiento e intercambio de opiniones con la empresa encargada de gestionar el servicio.

# AUDITORI MIQUEL PONT CASTELLAR DEL VALLÈS



## PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES LÚDICAS Y CULTURALES VINCULADAS AL CALENDARIO FESTIVO

**El contexto:** Desde la configuración del núcleo urbano de Castellar del Vallès que sus habitantes se han organizado para celebrar las festividades propias de nuestra cultura. A medida que la población ha ido creciendo y, por lo tanto, también el número de habitantes, se ha mantenido esta voluntad. Es por esta razón que desde el departamento de Cultura del Ayuntamiento de Castellar se apuesta por mantener la celebración de las festividades que se dirigen a la infancia y que generan una ilusión a los niños de todas las edades.

**Finalidad de la iniciativa:** Celebrar las citas del calendario festivo que tienen relación con la cultura tradicional y popular.

**Objetivo general:** Con la iniciativa se pretende contribuir al conocimiento de las tradiciones culturales y a su celebración.

**Objetivos específicos:** Organizar actividades en las festividades importantes de nuestro calendario que tengan relación con la infancia. Y, al mismo tiempo, crear un ambiente para que los niños de todas las edades puedan disfrutar de estas fiestas lúdicas y culturales.

**Destinatarios:** Todos los niños de la población y sus familias

**Espacio donde se realiza la iniciativa:** En diferentes espacios de la población. Básicamente plazas y calles, en el caso de las actividades en las que se lleva a cabo un recorrido.

### Metodología

#### Actividades:

- **Cabalgata de los Reyes Magos:** Se trata del tradicional desfile de los Tres Reyes Magos en sus carrozas, acompañados también de otras comparsas como la del Embajador. En el recorrido se incluye además una característica propia del municipio. Una parada en un belén en vivo en la que los Reyes Magos bajan de sus carruajes para adorar al niño Jesús. Acto seguido, el alcalde de Castellar entrega las llaves del pueblo a sus majestades para que puedan dejar todos los regalos a los niños. Una tradición que permite a los más pequeños ver de muy cerca a los Reyes e incluso hablar y hacerse fotos con ellos.

Tiempo de ejecución: 5 de enero, 3 horas aproximadamente (de 17h a 20h)

Recursos humanos (número, perfil profesional, dedicación): Para la actividad se requieren dos personas del departamento de Cultura, dos trabajadores de la brigada municipal, agentes de la Policía Municipal para gestionar el tráfico, voluntarios de la entidad local que prepara los carruajes (el Grupo Ilusión) y también una empresa de sonorización (unos 3 trabajadores).

- **Carnaval:** Las actividades de carnaval se dividen en tres bloques. En primer lugar, la festividad empieza el viernes por la mañana con la visita del Rey del Carnaval a las escuelas de la población y una animación musical. Seguidamente, el mismo viernes por la tarde se realiza una recepción infantil del Rey del Carnaval en una plaza. Normalmente se acompaña de una animación musical infantil dirigida por un grupo de música. Finalmente, el sábado por la tarde se organiza el Desfile de Carnaval que cuenta con la participación de las AMPAS de las escuelas, así como grupos de amigos, familias y entidades locales. Este recorrido finaliza con el discurso del Rey del Carnaval y la entrega de los premios del concurso de disfraces.

Tiempo de ejecución: viernes por la mañana y por la tarde (aproximadamente de 9.30h a 13h y de 17h a 18.30h) y sábado por la tarde (de 17h a 20h)

Recursos humanos (número, perfil profesional, dedicación): Para la primera actividad se necesita un actor para hacer de Rey del Carnaval, un grupo de animación y música, el personal docente de las escuelas participantes y el personal del departamento de Cultura. Para la segunda actividad se necesita también un actor para hacer de Rey del Carnaval, un grupo de animación y música y el personal del departamento de Cultura. Finalmente, para el desfile del carnaval hace falta el personal de la regiduría de Cultura (4 personas), dos personas de la brigada municipal (para el carruaje del Rey del Carnaval), un voluntario de cada una de las carrozas o comparsas participantes, al menos tres miembros de la Comisión de Fiestas para hacer de jurado del concurso de disfraces, la Policía Municipal para gestionar el tráfico durante el recorrido y una empresa de sonorización y montaje de un escenario.



- **Fiesta Mayor:** Durante la fiesta más importante que tiene lugar en la población de Castellar del Vallès se hace una programación donde haya actividades diferentes para cada tipo de público. Respecto a los actos dirigidos a un público infantil y familiar destacan dos clases de eventos- Por un lado, los espectáculos de teatro al aire libre (teatro de calle) y, por otro lado, el Día de la Infancia. Esta jornada tiene lugar el último día de la Fiesta Mayor y consiste en un parque de atracciones con actividades lúdicas y culturales.

Tiempo de ejecución: Las actividades se programan repartidas en los 6 días en los que tiene lugar la Fiesta Mayor, en el mes de septiembre.

Recursos humanos (número, perfil profesional, dedicación): Se necesita como mínimo una persona del departamento de Cultura que se haga responsable de las actividades. Además, para los espectáculos de calle se requiere de una compañía de teatro y para la Jornada de la Infancia una empresa que ofrezca el montaje y dinamización de este tipo de parque de atracciones.

**Seguimiento y evaluación:** El seguimiento de las actividades va a cargo del personal de la regiduría de Cultura, así como de otros trabajadores del consistorio que colaboran en la organización de los eventos.





## ESCUELA MUNICIPAL DE MÚSICA TORRE BALADA

Centro de formación musical no reglada de titularidad municipal que funciona desde el curso 1989-1990 y que está oficialmente reconocida por el Departamento de Educación de la Generalitat de Catalunya.

El programa educativo que ofrece está formado por:

- Nivel Sensibilización: tres cursos, de 3 a 5 años.
- Nivel Iniciación: dos cursos, de 6 a 7 años.
- Nivel Elemental Musicant: cuatro cursos, de 8 a 12 años.
- Nivel Avanzado: cuatro cursos de lenguaje y armonía, a partir de los 13 años.
- Música a la carta (a partir de los 13 años).
- Aula de música para adultos (a partir de los 18 años).
- Aula de música moderna (a partir de los 15 años).
- Formación instrumental: violín, piano, piano moderno, violoncelo, flauta travesera, clarinete, saxo, guitarra, guitarra flamenca, guitarra eléctrica, bajo eléctrico, contrabajo y batería.

Hay una oferta específica para los alumnos entre los 6-8 años es:

- Coro infantil (a partir de 6 años)
- Juguemos con cuerdas, viento y percusión (6 i 7 años)
- Grup Orff (de 6 a 8 años).

Además el alumnado puede participar en los grupos instrumentales, los combos (rock, latin y jazz) y en el grupo de Gospel/Happy Rock.

### Finalidad:

- Fomentar la sensibilización hacia la música como canal de formación y enriquecimiento cultural y personal.
- Introducir a cualquier persona a partir de los 3 años en el estudio musical, adaptado a cada edad.
- Fomentar el trabajo en grupo durante el proceso formativo y la participación en las diferentes agrupaciones instrumentales.
- Enseñar a escuchar y a ser escuchado.





**Objetivos:**

- Facilitar la formación musical en diferentes planes de estudio, con estructuras diferenciadas, pero que permiten la continuidad de la formación desde los 3 años.
- Participar en las audiciones, conciertos, actos culturales municipales e intercambios con otras escuelas.

**Destinatarios:**

La formación que se imparte se adecua en lo posible a las características del alumnado en función de su edad y capacidad, a partir de los 3 años. En el caso de existencia de una discapacidad desde el propio claustro se valora la viabilidad o no de la formación. La ordenanza fiscal que cada año aprueba el Ayuntamiento recoge las bonificaciones aplicables en caso que sea necesario.

**Espacio donde se realiza la iniciativa:**

Edificio Torre Balada (construido a finales del siglo XIX)

**Metodología**

Tanto para la práctica instrumental como en el lenguaje musical se potencia un aprendizaje basado en la participación y la experimentación. La función del docente está preferentemente centrada en ofrecer a los estudiantes los mecanismos necesarios que les faciliten esta acción. El instrumento es, mayoritariamente, el eje de todo el proceso de aprendizaje: además de la asistencia a la clase individual, se potencia la participación en los grupos musicales formados dentro de la Escola.

**Actividades:**

Clases individuales y colectivas, audiciones y conciertos públicos, colaboración con actividades culturales del municipio, y participación en encuentros con otras escuelas de música.

**Recursos humanos**

Equipo directivo: un director y una jefe de estudios.

Una auxiliar administrativa.

Claustro formado por 12 profesores, con titulación de Grado Universitario profesor superior de música en la especialidad correspondiente.

**Seguimiento y evaluación**

El equipo directivo se reúne regularmente con el representante político y técnico de la Concejalía de Educación para tratar cualquier tema relacionado con el funcionamiento de la Escola, y el Director está convocado en la reunión general periódica con los otros representantes técnicos de servicios educativos de la Regiduría. Al final de cada curso escolar el claustro elabora una memoria.

**Valoración de la iniciativa**

Se valora necesario mantener la oferta municipal en formación musical

## ESCUELA MUNICIPAL DE ADULTOS

La Escuela Municipal de Adultos tiene como finalidad la formación integral del individuo y quiere garantizar para todos las mismas oportunidades de formación y proporcionar las herramientas necesarias para desarrollarse de manera autónoma y escoger entre las diferentes posibilidades que ofrece la sociedad actual.

La escuela es un espacio educativo que año tras año ha ido ganando peso en nuestro municipio. Hablamos de un centro de interrelación de situaciones e intereses diversos, donde el profesorado, en su faena diaria y el papel dinamizador, busca conectar de forma coherente, crítica y personal, con intereses y necesidades del alumnado. Alumnado que forma parte de una ciudadanía, con problemas y situaciones individuales y colectivas, algunos de los cuales necesitan un soporte más específico y una derivación, así como un acompañamiento para conseguir las metas que se han propuesto o bien conseguir la interacción y la integración del entorno.

La oferta formativa es

- Ciclo de formación instrumental
- Enseñanzas iniciales: inglés, catalán y informática.
- Literatura
- Necesidades Educativas Especiales
- Graduado en Educación de Secundaria para adultos
- Curso de preparación para las pruebas de acceso a Ciclos Formativos de Grado Medio.
- Curso de preparación para las pruebas de acceso a Ciclos Formativos de Grado Superior.
- Curso de preparación para las pruebas de acceso a la Universidad para mayores de 25 años y 45 años.

Horarios:

- Mañana: de 9:30 a 12:40 horas
- Tarde: de 15:00 a 18:30 horas
- De lunes a viernes de 9:30 horas a 12:30 horas y de 18:30 a 21 horas.

## **GUIA DIDÀCTICA.**

### **El contexto**

El curso 1999-2000 empezó el proyecto *Guia didàctica, Castellar i l'escola* que consistía en una serie de actividades y visitas que el Ayuntamiento ofrecía a los centros educativos del municipio como complemento de su tarea educativa.

Des de septiembre de 2004 hasta septiembre de 2005 empezó un año de trabajo con los centros para mejorar la guía y adecuarla a sus necesidades.

Des de entonces, la Guía se ha consolidado totalmente y ofrece más de 100 propuestas distribuidas en siete temáticas.

- Conozcamos nuestro municipio
- Castellar y el mundo cultural
- Castellar y la salud
- Castellar y el medio ambiente
- Castellar y la empresa
- Castellar y la educación en valores
- Materiales

### **Finalidad de la iniciativa**

- Complementar la tarea de los centros educativos del municipio

### **Objetivo general**

Cada temática y cada actividad de las más de cien que configuran la Guía Didáctica tiene sus objetivos generales y específicos. Aquí se muestran algunos de los más destacados agrupados por áreas:

#### **CONOZCAMOS NUESTRO MUNICIPIO:**

- Dar a conocer servicios y equipamientos municipales a niños, niñas y jóvenes para que puedan y sepan utilizarlos.
- Promover actitudes de respeto hacia los espacios públicos.
- Conocer la faena de determinados colectivos (técnicos de la administración, comerciantes,
- Conocer y valorar la realidad del colectivo de gente mayor

#### **CASTELLAR Y EL MUNDO CULTURAL:**

- Sensibilizar a la población infantil acerca de las artes escénicas
- Formar espectadores y crear nuevos públicos
- Aprender normas de convivencia en actos colectivos
- Apreciar el valor estético de las obras de arte, obras arquitectónicas, diseño...para aprender a disfrutarlas.

#### **CASTELLAR Y LA SALUD:**

- Promover la alimentación saludable y la vida sana en general
- Hacer prevención en materia de drogodependencias

- Adquirir una actitud crítica y responsable en el uso de dispositivos móviles
- Reforzar la capacidad de tomar decisiones de forma responsable.
- Aprender a identificar las relaciones de dependencia y lo que las sustentan
- Aprender la importancia de una buena gestión emocional para aumentar la autoestima, la actitud positiva, la auto motivación, y la confianza para conseguir una mejora en la adaptación y las habilidades sociales.
- Fomentar la toma de consciencia de las causas y consecuencias de la violencia de género.
- Favorecer la afectividad, la autoaceptación y el autoconocimiento de la sexualidad para tener relaciones afectivas y sexuales sanas.

#### CASTELLAR Y EL MEDIO AMBIENTE:

- Promover actitudes de respeto hacia los espacios verdes y la naturaleza.
- Reflexionar acerca como afectan las decisiones individuales y colectivas al medio ambiente (la contaminación, consumo de agua, cambio climático...)
- Aprender a valorar la importancia de la reducción y de la separación de residuos
- Potenciar los huertos escolares como espacios de aprendizaje

#### CASTELLAR Y LA EMPRESA:

- Conocer empresas del municipio
- Conocer perfiles profesionales diferentes
- Ver el proceso que siguen algunos alimentos hasta que los compramos
- Sensibilizar respecto el reciclaje y las buenas prácticas ambientales

#### CASTELLAR Y LA EDUCACIÓN EN VALORES:

- Potenciar valores sociales como la solidaridad, la cooperación y el respeto por la diferencia.
- Difundir la diversidad cultural
- Fomentar actitudes de consumo responsable
- Reflexionar sobre la diversidad funcional

#### MATERIALES:

- Optimizar recursos públicos
- Generar experiencias placenteras, críticas y creativas como espectadores

#### **Objetivos específicos**

#### CONOZCAMOS NUESTRO MUNICIPIO:

- Acercar la organización y el funcionamiento de la administración local a los alumnos.
- Conocer elementos de patrimonio local.
- Disfrutar de un espacio de juego y fomentar el juego como elemento de aprendizaje.

- Fomentar el gusto y la curiosidad por la música.
- Fomentar la alimentación responsable y el consumo responsable.
- Conocer las tarea de diferentes profesionales (periodista, personal técnico del Ayuntamiento, comerciantes, juez de paz, policía, bomberos...)

#### CASTELLAR Y EL MUNDO CULTURAL:

- Practicar la comprensión y expresión oral a través del teatro en inglés.
- Favorecer el desarrollo de una mirada crítica y creativa respeto los contenidos y valores que transmite el cine.
- Descubrir el gusto por la lectura
- Conocer algunos oficios relacionados con las artes.
- Potenciar las actividades populares.



#### CASTELLAR Y LA SALUD:

- Divulgar y dar a conocer enfermedades neurológicas o enfermedades mentales
- Fomentar la prevención y la higiene bucodental
- Identificar y aprender a actuar delante de situaciones de ciber acoso.
- Aprender a identificar las emociones.
- Prevenir trastornos de conducta alimentaria.

#### CASTELLAR Y EL MEDIO AMBIENTE:

- Conocer el entorno fluvial
- Aprender la gestión y el tratamiento de los residuos
- Aprender el proceso de cultivo
- Conocer las plantas de los bosques próximos y sus utilidades



#### CASTELLAR Y LA EMPRESA:

- Dar a conocer el proceso productivo en la fabricación de envases de vidrio

#### CASTELLAR Y LA EDUCACIÓN EN VALORES:

- Descubrir juegos, música, tradiciones...de otras culturas.
- Acercar diferentes culturas al alumnado

#### MATERIALES:

- Ampliar el fondo de libros de los centros escolares con donaciones de la Biblioteca
- Aprovechar el impacto del cine para reflexionar con el alumnado

### Destinatarios

Todos los niños, niñas, adolescentes y jóvenes matriculados en centros educativos del municipio.

### Espacio donde se realiza la iniciativa

Cada una de las propuestas que se ofrecen en este apartado tiene su propio espacio de realización.

### Actividades:

#### CONOZCAMOS NUESTRO MUNICIPIO:

Biblioteca Antoni Tort, Juzgado de paz, visita al Ayuntamiento, visita a la iglesia, visita a Can Santpere (ermita y masía), el bosque de las piedras, excursión para ver elementos de piedra seca, Ludoteca municipal Les 3 Moreres., mercado municipal, visita al parque de los bomberos, campaña de prevención de incendios, archivo municipal, policía, servicio local de ocupación, visita a la radio municipal, visita a la obra Social benéfica, semana de la movilidad sostenible y segura, curso de educación vial, el rugby en Castellar, la hora del código.

#### CASTELLAR Y EL MUNDO CULTURAL:

Audiciones musicales, ciclo de teatro, teatro en inglés, dram escolar, el canto coral, Bufalletes,



lectura de poemas por Suport Castellar, visita al taller del pintor Enric Aguilar, elaboración de los belenes, visita a los belenes, visita a los gigantes, visita al auditorio, fiesta de la primavera, gruta Joan Arús, exposición contruyendo territorio, ruta del modernismo, ruta del s.XIX, visita al refugio antiaéreo, Castellar a finales del s.XIX, la industria en Castellar a los años 60.

#### CASTELLAR Y LA SALUD:

Taller de elaboración de queso, siéntate bien, gimcana de las neuronas, Mis amigos, mi jardín, tastaolletes, visita al mercado municipal, porqué nos vacunamos, salud bucodental, conectados, disconnectados, emociona-te y gestiona-te, me gusto



como soy, prevención de violencias de género y redes sociales, teatro social (no me ralles, ya hay bastante), taller de prevención de consumo de drogas, taller de afectividad y sexualidad

#### CASTELLAR Y EL MEDIO AMBIENTE

Un tour por el espacio, conozcamos la vegetación del patio, conozcamos la vegetación de los espacios verdes públicos, un paseo por el parque Colobrers, cuento del río, el río a la escuela, bestias del río, el juego del aguómetro, conozcamos el río Ripoll, Proyecto río, visita a la depuradora, visita CTRV, aprendamos a compostar, que es el compostaje, escuela en flor, el huero en la escuela, huertos de Cal Botafoc, las abejas y su polinización.

#### CASTELLAR Y LA EMPRESA

Pastelería Sant Jordi, obrador carnicería casé, Velamen, garden dicoma, vidrala

#### CASTELLAR Y LA EDUCACIÓN EN VALORES

Los jóvenes ante la discapacidad, miniyamba, cuentos de aquí y de allá, cuentos amazigs, cuentos gitanos, canciones y cuentos para la paz, que empiece la fiesta, juegos de todo el mundo, taller de consumo, taller de publicidad, un vistazo al consumo, cuentos africanos.

#### MATERIALES

Préstamo definitivo, préstamo temporal, punto de formación, maleta Bram escolar, maleta juegos del mundo, maleta juegos gigantes, maleta juegos psicomotricidad, baúl disfraces, baúl títeres, álbum de la salud, maleta de las emociones, la central lletrera, expressart, mujeres y oficios exposición, maletas de consumo, exposición Lluís Companys.

**Tiempo de ejecución:** los centros educativos pueden enviar sus solicitudes para todos el curso entre el 1 y el 30 de septiembre de cada año. Durante la primera quincena de octubre reciben un calendario con todas las actividades que van a hacer a lo largo del curso.

Cada actividad tiene sus propias condiciones referentes al día de la semana, temporada del año y horario de realización.

**Recursos humanos:** Las visitas las realizan técnicos de los departamentos que se van a visitar, los comerciantes, ciudadanos voluntarios, miembros de entidades...

**Presupuesto:** 33675€ sin tener en cuenta los recursos humanos

**Evaluación:** los centros evalúan las actividades a través de una ficha.

Al finalizar el curso escolar se hace una reunión con los responsables de todos los centros donde se valoran las actividades, se presentan las novedades para el siguiente curso y se recogen las propuestas de los centros.

## MECANISMOS DE COORDINACIÓN

### La Concejalía de infancia y adolescencia

En febrero de 2016 se creó la Concejalía de Infancia y Adolescencia con los objetivos siguientes:

- Coordinar, impulsar y promover políticas de infancia
- Desarrollar estructuras y mecanismos de coordinación que garanticen una consideración prioritaria a la perspectiva de infancia
- Sensibilizar e informar a la ciudadanía sobre los derechos y necesidades de los niños, niñas y adolescentes
- Garantizar los derechos de la infancia y la adolescencia
- Fomentar la participación infantil i juvenil

Todos esto desde, para y con las niñas, niños y adolescentes del municipio y generando procesos colaborativos con todos los actores sociales y de la administración que trabajan para identificar necesidades, mecanismos y oportunidades de mejora en las vidas de la infancia y la adolescencia de Castellar del Vallès con un carácter integral y desde una perspectiva intersectorial

### El grupo motor

El grupo motor es el espacio de coordinación y de trabajo técnico y político clave para garantizar el desarrollo del PLIA y el responsable de priorizar y desplegar las acciones del PLIA hasta la creación de la Mesa de Infancia.

Sus funciones principales son:

- Soporte en la recogida de información y documentación.
- Validación de documentos
- Identificación de agentes y espacios de trabajo
- Comunicación y convocatorias para la participación ciudadana
- Coordinación con otras iniciativas y planes relacionados.
- Seguimiento del proceso

El grupo motor está coordinado por la concejalía de infancia y adolescencia que convoca las reuniones, entrega la documentación, organiza la logística de las reuniones y elabora las actas.

El grupo motor está formado por:

- Regidora de infancia y adolescencia
- Técnica de infancia y adolescencia
- Tiniente de alcalde
- Regidor de juventud

- Técnicos juventud
- Responsable área educación
- Responsable área servicios sociales
- Responsable área programas sociales
- Directora centro atención primaria
- Responsable área comunicación

## Reuniones políticas sociales

Reuniones informativas y de coordinación entre concejales y técnicos/as de todas las regidorías del ámbito social. Se realizan cada dos meses aproximadamente y se convocan des de Servicios Sociales.

Los participantes en estas reuniones son:

- Regidor juventud
- Técnica de juventud
- Regidora de infancia y adolescencia
- Técnica de infancia y adolescencia
- Regidora de Educación, Formación y ocupación
- Responsable área educación
- Regidor de Salud, Servicios Sociales y vivienda
- Responsable área servicios sociales
- Regidora de programas sociales
- Responsable área programas sociales
- Responsable departamento de promoción económica y ocupación

## Reuniones de coordinación por proyectos

La mayoría de los proyectos de la Concejalía de Infancia y adolescencia son absolutamente transversales, no sólo con otras Concejalías del Ayuntamiento (especialmente Servicios Sociales, Cultura, Deportes, Medio Ambiente, Participación...) sino también con entidades, ciudadanía y otras administraciones (Diputación de Barcelona por la Xarxa de proyectos de participación infantil y Generalitat de Catalunya por el Consejo Nacional de Infancia y Adolescencia de Cataluña)

## INFORMACIÓN ECONÓMICA

Consejo infantil (sin recursos humanos)	2.000 €
Forum jove (sin recursos humanos)	500 €
Taulacció (sin recursos humanos)	1.000 €
Ludoteca-Centre abierto Las 3 moreres	106.234,07 €
Momentos en familia	5.648,44 €
Guarderías municipales	662.583 €
Refuerzo socioeducativo	57.492 €
Becas Casals de verano	18.000 €
Becas comedores	37.000 €
Me activo	35.832 €
Programación de teatro y música familiar	12.000 €
Programación de cine familiar	7.000 €
Programación de actividades lúdicas y culturales vinculadas al calendario festivo	26.000 €
Escuela municipal de música Torre Balada	277.984,96 €
Escuela de adultos	133.391,895 € (mitad del gasto total de la escuela, 266.783,79 €)
Guía Didáctica (sin recursos humanos)	10€ conozcamos el municipio
	16.112€ Castellar y el mundo cultural
	12.531€ Castellar y la salud
	300€ Castellar y el medio ambiente
	4.722,12€ Castellar y la educación en valores
	Total Guía Didáctica: 33.675,12 €
<b>TOTAL</b>	<b>1.412.341,485</b>